CAMERA DI COMMERCIO
DELL'EMILIA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE AREA 3 – RISORSE E PATRIMONIO

N. 34 del 16/11/2023

Oggetto: Adesione alla Convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER "Noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 7" per l'acquisizione di n.2 macchine fotocopiatrici digitali a servizio degli uffici camerali della Sede di Parma. Ditta aggiudicataria Tecnolaser Europa srl di Calderara di Reno, Bologna.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che in data 12 luglio 2023, in esito agli adempimenti di cui al D.Lgs n. 219/2016, al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2018 e al Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 97 del 23/06/2023, è stata costituita, quale accorpamento tra le Camere di commercio di Parma, Piacenza e Reggio Emilia, la Camera di Commercio dell'Emilia;

VISTA la determinazione presidenziale d'urgenza n. 3 del 12 luglio 2023 "Avvenuta costituzione della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura dell'Emilia – primi adempimenti urgenti e indifferibili per assicurare il funzionamento dell'ente" ratificata in data 28/7/2023 dalla Giunta camerale;

VISTA la determinazione presidenziale d'urgenza n. 4 del 12 luglio 2023 "Avvenuta costituzione della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura dell'Emilia - assetto organizzativo transitorio a garanzia della continuità amministrativa" ratificata in data in data 28/7/2023 dalla Giunta camerale;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 1 del 13 luglio 2023 "Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura dell'Emilia: primi adempimenti urgenti ed indifferibili";

VISTA la Legge 29 dicembre 1993 n. 580 recante il riordino delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e sue successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio";

VERIFICATO che alla data del 20/12/2023 giungeranno a scadenza i contratti di noleggio "full-service" di due fotocopiatrici multifunzione, modello Kyocera Taskalfa4012i, della durata di 48 mesi, a servizio degli uffici camerali della sede di Parma (apparecchiature posizionate al terzo piano della sede camerale a servizio del servizio Affari economici e relazioni esterne, nonché al piano terra della sede, a servizio dello sportello multifunzionale) acquisite con determinazione n. 84 del 02/10/2019 del Dirigente dell'Area Amministrativo-Contabile della ex Camera di Commercio di Parma;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'attivazione di un nuovo contratto di noleggio per mantenere la disponibilità di due fotocopiatrici multifunzione a servizio dei

medesimi uffici camerali della sede di Parma in quanto tuttora necessarie, sulla base di quanto rappresentato dagli uffici, allo svolgimento delle attività e compiti ordinari e quotidiani;

VERIFICATO che l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha attiva una convenzione per la fornitura in noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 7, stipulata in data 15/03/2022 e con scadenza 15/06/2024, con la Ditta Tecnolaser Europa Srl, con sede legale in Calderara di Reno, BO, Via dell'Industria n.4/c;

RITENUTO, fatte le necessarie verifiche con gli uffici competenti, di dotare:

- lo sportello visure e certificazioni, sede di Parma, di una fotocopiatrice multifunzione a colori da abilitare come stampante di rete e da utilizzare anche per la stampa, direttamente a cura del personale a presidio dello sportello, delle visure e certificati camerali, superando in tal modo la necessità di acquisizione da fornitori esterni di carta personalizzata con logo;
- la segreteria generale sede di Parma, di una fotocopiatrice multifunzione in bianco e nero con fascicolatore da abilitare come stampante di rete assegnando, per maggiore funzionalità operativa, quella attualmente utilizzata dalla segreteria al servizio Affari economici e relazioni esterne;

ESAMINATA la Convenzione in esame, sottoscritta fra l'Agenzia Regionale Intercent-ER e l'operatore economico Tecnolaser Europa, ed in particolare i modelli proposti nella Convenzione medesima;

RITENUTO che il modello di fotocopiatrice multifunzione corrispondente per prestazioni tecniche al modello in scadenza al 20/12/2023 (stampante in bianco e nero) è costituito dalla stampante multifunzione modello Managed HP LaserJet HP E82650 con opzione fascicolatore;

VERIFICATO altresì che in sostituzione della fotocopiatrice multifunzione in bianco e nero il cui contratto è in scadenza è disponibile la stampante multifunzione modello Managed HP Color Laserjet HPE78630DN;

RITENUTI i modelli delle stampanti multifunzione sopra citati rispondenti alla necessità degli uffici camerali;

DATO ATTO che la convenzione in esame prevede durate contrattuali di trentasei o sessanta mesi;

ACCERTATO che la durata quinquennale rappresenta la soluzione più conveniente per l'Ente e, come tale, quella preferibile;

VERIFICATO che, in sintesi, i costi per il noleggio delle due fotocopiatrici multifunzione in esame, per una durata di contratto di durata quinquennale, sono i seguenti:

a) fotocopiatrice HP E826dn 60 mesi :
canone a trimestre € 77,95 x 20 trimestri = € 1.559,00
costo copia singola € 0,0027 x 11.500 copie presunte a trimestre x 20 trimestri = € 621,00

canone a trimestre opzione fascicolatore € 31,12 x 20 trimestri = € 622,40
totale € 2.802.40 oltre iva 22%

b) fotocopiatrice HP E786dn Color 60 mesi :
canone a trimestre € 91,54 x 20 trimestri = € 1.830,80
costo copia singola b/n € 0,003 x 6000 copie presunte trimestre x 20 trimestri= € 360,00
costo copia singola colori € 0,008 x 5500 copie presunte a trimestre x 20 trimestri = € 880,00
totale € 3.070,80 oltre iva 22%

VISTA la documentazione disponibile sul sito internet https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-pa/convenzioni/convenzioni-attive relativa alla Convenzione per la fornitura in noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 7 e rilevato in particolare che:

- ✓ con l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura le Amministrazioni Contraenti danno origine ad un contratto per la fornitura in noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 7, relativi dispositivi e servizi opzionali, laddove richiesti, di durata pari a 36 o 60 mesi, dalla data risultante dal Verbale di installazione delle fotocopiatrici;
- ✓ per gli Ordinativi di Fornitura fino a n. 100 fotocopiatrici, la consegna, installazione e messa in esercizio delle apparecchiature dovrà attenersi al termine di entro e non oltre 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di invio dell'Ordinativo di Fornitura, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 19 della Convenzione
- ✓ la fornitura del materiale di consumo, con la sola eccezione della carta, dovranno essere soddisfatte entro 72 (settantadue) ore naturali e consecutive dalla richiesta dell'Amministrazione, escluso sabato, domenica e festivi;
- ✓ il Fornitore dovrà mantenere in perfetto stato di funzionamento le fotocopiatrici oggetto del noleggio, comprensive di eventuali dispositivi accessori, provvedendo a fornire per ciascuno di essi e su richiesta dell'Amministrazione l'assistenza tecnica, ponendo in essere ogni attività necessaria per il funzionamento e per la risoluzione dei malfunzionamenti per tutto il periodo della durata del noleggio. In caso di chiamata, il Fornitore è obbligato ad eliminare il malfunzionamento ed a ripristinare l'operatività dell'apparecchiatura entro il termine perentorio di 24 (ventiquattro) ore naturali e consecutive, esclusi il sabato, domenica e festivi, successive alla richiesta di intervento da parte dell'Amministrazione;

RICHIAMATI infine i seguenti articoli del D. Lgs. n. 36/2023:

- art. 1 che stabilisce le stazioni appaltanti perseguono la massima tempestività nell'affidamento ed esecuzione di un contratto pubblico ricercando il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza (principio del risultato);
- art. 2 che introduce il principio della fiducia, secondo il quale l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici, ed è quindi finalizzato a favorire e valorizzare l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato (principio della fiducia);

- art. 3 che richiede di favorire da parte delle stazioni appaltanti l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità (principio dell'accesso al mercato);

VISTO l'art. 15 del Codice dei contratti pubblici, a mente del quale nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti nominano il responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice, tra i dipendenti della stazione appaltante, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;

RITENUTO di individuare quale RUP, in relazione al contratto che scaturirà dal presente provvedimento, il Provveditore dell'Ente che, ai sensi dell'art. 8 del DPR 254/2005, cura l'acquisto delle forniture, dei beni e dei servizi necessari al funzionamento degli uffici;

DETERMINA

1. di aderire, per le motivazioni esposte in premessa, alla Convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER per la fornitura in noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 7, aggiudicata all'operatore economico Tecnolaser Europa srl (con sede in Calderara di Reno, Bo, Via dell'Industria, 4/C C.F. 02169281207), per il noleggio di durata quinquennale di n. 1 fotocopiatrice multifunzione modello HP E826dn e n. 1 fotocopiatrice multifunzione modello HP E786dn Color, ai costi specificati dettagliatamente in premessa;
2. di dare atto che la durata del contratto di noleggio quinquennale con l'operatore economico Tecnolaser Europa srl di Calderara di Reno (Bo), decorrerà dalla data risultante dal verbale di installazione delle fotocopiatrici;
3. di assegnare le due fotocopiatrici multifunzione in esame alla sede di Parma, via Verdi, n. 2, nello specifico:
   - la fotocopiatrice multifunzione modello HP E786dn Color allo sportello multifunzionale, in particolare a servizio dell'emissione di visure e certificazioni;
   - la fotocopiatrice multifunzione modello HP E826dn, con fascicolatore, alla segreteria di Presidenza e direzione, e dirigenza;
4. di dare atto che il costo complessivo del noleggio quinquennale delle fotocopiatrici multifunzione in esame, calcolato come specificato in premessa, è pari ad € **7.165,30** (IVA compresa) e troverà copertura nelle disponibilità del conto 326001 "Noleggio macchine fotocopiatrici", cdc DB05 del budget direzionale della Camera dell'Emilia;
5. di rinviare a un successivo atto l'utilizzo del budget direzionale 2024 per l'importo complessivo pari ad € 1.433,06 (IVA compresa).

CAMERA DI COMMERCIO
DELL'EMILIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI, ACQUISTI
E SERVIZI AUSILIARI
dr.ssa Paola Mezzadri

IL DIRIGENTE

dr.ssa Manuela Zilli

Signed by ZILLI MANUELA
16.11.2023 17:58:25 UTC

Signed by MEZZADRI PAOLA
16.11.2023 16:49:46 UTC