



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANNALISA SCRIVANI
Indirizzo	VICOLO PAZZARELLI N. 6, 29121 PIACENZA
Telefono	347 4970709
Fax	0523 300030
E-mail e PEC	annalisa.scrivani@gmail.com scrivani.annalisa@ordineavvocatipc.it

Nazionalità	italiana
-------------	----------

Data di nascita	31.12.1974
-----------------	------------

ESPERIENZE LAVORATIVE

Maggio-dicembre 2000	Svolgimento della pratica forense presso lo Studio Legale Ferroni in Piacenza con particolare riguardo al ramo del diritto penale.
Gennaio 2001-ottobre 2003	Svolgimento della pratica forense presso lo Studio Legale Desi di Piacenza che si occupa prevalentemente di diritto civile, commerciale e fallimentare. Apprendimento degli strumenti della professione legale attraverso la costante pratica del diritto processuale.
Novembre 2003-Luglio 2004	Collaborazione con l'Ufficio recupero Crediti di Bipielle Ducato SpA con mansioni di gestione , monitoraggio e recupero dei crediti aziendali con particolare riferimento ai prestiti personali e al credito al consumo.
Ottobre 2004	Superamento esame di stato per il conseguimento del titolo di avvocato presso Corte d'Appello di Bologna.
2011	Conseguimento del titolo di mediatore e svolgimento della professione presso gli Organismi della Camera di Commercio di Piacenza (<i>Mediazioni gestite al 31.12.2013 n. 8</i>), e dell'Ordine degli Avvocati di Piacenza (<i>Mediazioni gestite al 31.12.2013 n. 4</i>),
2011-2015	Svolgimento della professione legale presso proprio studio sito in Piacenza, Via Mandelli n. 11 in particolare nel ramo civile commerciale, societario e del diritto di famiglia.
2015-2018	Collaborazione professionale con lo Studio Legale Associato Perini-Vitelli di Piacenza nel ramo delle esecuzioni immobiliari; ad oggi seguo per conto dello studio e nell'interesse di Istituti di Credito clienti tutte le procedure esecutive, mobiliari, immobiliari e le relative eventuali procedure concausali collegate,
2019-oggi	Collaborazione professionale con lo Studio legale Di Paola nel settore del recupero crediti e del contenzioso civile. Svolgimento autonomo della professione forense e di mediatore civile e commerciale presso gli Organismi dell'Ordine Avvocati Piacenza, Camera di Commercio di Piacenza e Resolutia – sede di Piacenza
2019-2020	Preparatore e co-coach squadra Università Cattolica del sacro cuore – sede di Piacenza per la competizione italiana di mediazione che si terrà a Milano nel febbraio 2020

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1993 Diploma di Maturità Classica presso il Liceo Ginnasio Melchiorre Gioia di Piacenza
- 2000 Laurea in Giurisprudenza presso Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Milano
- 2004 Titolo di **avvocato** acquisito mediante superamento del concorso pubblico nazionale avanti la Corte d'Appello di Bologna
- 2005 Corso di specializzazione in diritto di famiglia presso **Centro Studi Ateneo** - Milano
- 2008 Corso di formazione per **Amministratore di sostegno** indetto da SVEP Piacenza
- 2008 Corso di Inglese Giuridico presso **Just Legal Service - Milano**
- 2010 Acquisizione del titolo di **mediatore** mediante corso indetto da **Associazione Equilibrio & R.C.**
- 2011 Titolo di **mediatore civile e commerciale** acquisito mediante superamento del concorso indetto dalla Camera di Commercio di Piacenza ai fini dell'iscrizione presso l'omonimo Organismo e presso l'Organismo dell'Ordine degli avvocati di Piacenza
- 2013 Corso di aggiornamento obbligatorio biennale per Mediatori a cura di **ISDACI**
- 2016 Corso di aggiornamento obbligatorio biennale per Mediatori a cura di **RESOLUTIA**
- 2019 Corso di aggiornamento obbligatorio biennale per Mediatori a cura di **RESOLUTIA**

PUBBLICAZIONI

Anno 2000 – pubblicazione di articoli online per il periodico di informazione professionale OSRA sugli aspetti normativi della firma digitale e del documento elettronico e di una monografia operativa sul sito internet Osrainforma.

Anno 2014 – pubblicazione di un contributo in materia di mediazione civile e commerciale sulla rivista online "Sistema Società" del Gruppo 24 ore dal titolo "Conclusione verbale di un contratto di progettazione grafica".

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Grazie agli anni di esperienza maturati come consulente legale a Piacenza, ho approfondito la conoscenza di vari rami del diritto civile attraverso i contatti costanti con privati e società locali. In particolare negli ultimi sei anni ho lavorato con Società clienti al fine di prevenire contenziosi in materia commerciale attraverso collaborazioni costanti, assistenza *in-house* e monitoraggio continuo delle pratiche in sofferenza. Nel corso degli ultimi anni ho approfondito in particolare modo il settore delle esecuzioni immobiliari anche con riguardo alle recenti modifiche legislative di cui al D.L. 83/2015 convertito in Legge 132/2015 ed al DL 59/2016 convertito in legge 119/2016. A seguito dell'esperienza maturata rivesto il ruolo di Custode delle procedure esecutive negli elenchi del Tribunale di Piacenza.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura Ottimo
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Buone competenze relazionali ed organizzative acquisite sia in ambito professionale che di volontariato presso CRI e Filo d'Argento nonché in attività teatrale amatoriale svolta per 15 anni anche con ruolo di aiuto regista.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office e Apple, gestione di firma digitale e pec anche ai fini delle mediazioni on line.

PATENTE O PATENTI

Patente B senza limiti di cilindrata - automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Annalisa Scrivani