

CURRICULUM VITAE
Nome
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

Claudia Bartoli
<ul style="list-style-type: none"> Gestore integrato servizi amministrativi di supporto - cat. D.profilo giuridico D3 - EQ
<ul style="list-style-type: none"> Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura dell'Emilia
Responsabile del Servizio Certificazioni, Contributi, Marketing Territoriale, Lavoro e ad Interim del Servizio Assistenza alle Imprese dal 1 novembre 2024
<ul style="list-style-type: none">
0522-796530
Cciaa@emilia.legalmail.camcom.it claudia.bartoli@emilia.camcom.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE ED IDONEITÀ CONSEGUITE

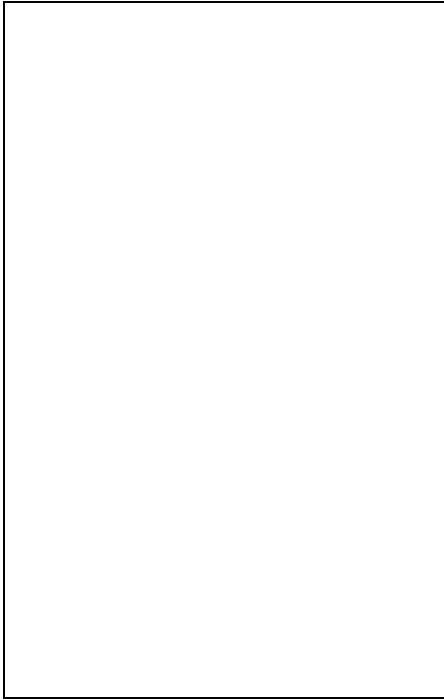
<ul style="list-style-type: none"> Laurea in Economia e Commercio 110/110 Vincitrice di borsa di studio biennale per addestramento in discipline economiche e statistiche ; Vincitrice concorso pubblico per titoli ed esami presso la Camera di commercio di Brescia profilo professionale funzionario amministrativo VIII qualifica funzionale; Idoneità nel concorso pubblico per esami a n° 2 posti nella 1° qualifica dirigenziale della Camera di commercio di Reggio Emilia;

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

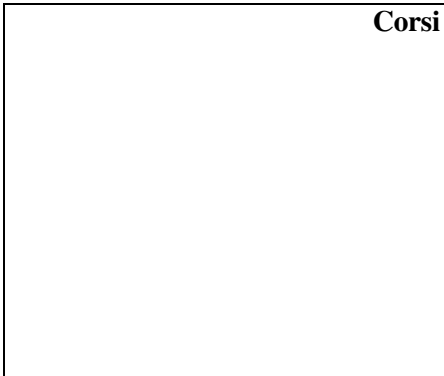
PER LA CAMERA DI COMMERCIO DI REGGIO EMILIA
<ul style="list-style-type: none"> Dal 14/9/2001 categoria D3; Incarico di P.O da maggio 2002 – Responsabile del Servizio “Credito Ambiente Estero”; Dall'1/1/2003 P.O. Responsabile del Servizio "Attività promozionali, contributi e incentivi" fino al 31/5/2006; Ordine di servizio n. 8 del 10/11/2004 - assegnazione ad interim U.O. “Segreteria generale, Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali, archivio e protocollo; Dal 1/6/2006 Responsabile dell'U.O. "Protesti e Prezzi" del Servizio Regolazione del mercato e giustizia alternativa; Dal 1/12/2007 anche Responsabile ad interim dell'U.O. Giustizia Alternativa; Dall' 1/8/2009 al 30 aprile 2011 P.O. Responsabile del Servizio “Segreteria Direzionale ed Attività metriche”; Dal 1° maggio 2011 al 32 marzo 2015: P.O. Responsabile del Servizio Promozione; Dal 1° aprile 2015 P.O. Responsabile del Servizio

Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che la posizione organizzativa ritiene di dover pubblicare)

<p>Promozione e Sviluppo Imprese- coordinando le seguenti Unità organizzative semplici:</p> <ul style="list-style-type: none"> o U.O. Internazionalizzazione o U.O.: Servizi finanziari e contributi o U.O. Sviluppo imprese, territorio, innovazione <ul style="list-style-type: none"> • Dal 31.1.2018 al 11 luglio 2023 Responsabile del Servizio Assistenza alle imprese coordinando le unità semplici <ul style="list-style-type: none"> - Contributi ed Internazionalizzazione - Punto Impresa Digitale - Certificazioni Protesti Ambiente e Tutela della proprietà intellettuale - Turismo cultura sviluppo e sviluppo e qualificazione aziendale <p>PER LA CAMERA DELL'EMILIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dal 12 luglio 2023 Posizione Organizzativa - Responsabile del Servizio Assistenza alle imprese; • Dal 1 Novembre 2024 Responsabile del Servizio Certificazioni, Contributi, Marketing Territoriale, Lavoro e ad Interim del Servizio Assistenza alle Imprese; • Dal 1 novembre 2025 EQ del Servizio di assistenza e competitività delle imprese e del territorio. 									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Fluente	Fluente							
Francese	Scolastico	Scolastico							
<ul style="list-style-type: none"> • Buona conoscenza strumenti di navigazione, suite Microsoft office ed applicativi camerale 									
<ul style="list-style-type: none"> • Incarichi: • Rappresentante Camera di commercio all'interno del Gdl per la creazione della Scuola turistico alberghiera di Castelnovo Monti ; • Rappresentante Camera di commercio in Gdl per la valorizzazione degli itinerari gastronomici della Provincia ; • Delega a rappresentare la Camera di commercio nella iniziativa congiunta Camera di commercio di Reggio e Modena per il settore ceramico; • Partecipazione al progetto comunitario per il settore alimenti e bevande ; • Nomina quale segretario nella Commissione premio qualità; • Partecipazione a Commissione provinciale per accertamento dei danni alle imprese; • Componente di Commissione esaminatrice per il reclutamento di un impiegato di 6° qualifica funzionale per il progetto finalizzato MUD ; • Nomina a componente di Commissione tecnica per l'espressione di pareri; • Mandato per il raccordo dei lavori per la realizzazione della "Guida in materia ambientale ; • Convenzione fra Unioncamere ed IG – nomina quale 									



- Incarichi inerenti la redazione di “Camera informa” ;
- Componente del Comitato provinciale Albo Autotrasportatori ;
- Componente del Comitato tecnico nazionale- Indis Unioncamere per gli incentivi fiscali al commercio;
- Componente del Comitato tecnico nazionale INDIS per la legge sulle agevolazioni per la restituzione delle licenze commerciali ;
- Segreteria delle Commissioni per la degustazione dei vini doc per il triennio 2000/2003;
- Designazione nella Commissione Tecnica per il Fondo Camera di commercio Provincia Comunità Montana;
- Incentivi fiscali al commercio – designazione ad eseguire ispezioni ;
- Nomina Segretario del Comitato per l’imprenditoria femminile ;
- Componente di Commissioni camerali ad oggetto attività istruttoria;



Corsi

- Ha frequentato corsi di formazione e aggiornamento in tema di:
 - Internazionalizzazione;
 - Controllo di gestione;
 - Assegnazione di contributi;
 - Disciplina comunitaria in materia di Aiuti di stato;
 - Arbitrato e conciliazione;
 - Registro protesti;
 - Diritto societario.
 - Digitalizzazione
 - Sostenibilità ambientale ESG