



CAMERA DI COMMERCIO
DELL'EMILIA

Camera di Commercio dell'Emilia

Relazione sulla performance 2023

17 Giugno 2024

INDICE

PREMESSA.....	2
1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI.....	3
2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE.....	5
3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA.....	14
3.0 Albero della performance.....	14
3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici.....	15
3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi	20
3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa	28
3.4 Bilancio di genere	29
4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI.....	30
5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE	52
ALLEGATI	54

La presente Relazione sulla performance rappresenta lo strumento attraverso il quale la Camera di Commercio dell'Emilia rende conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, al personale dell'Ente, illustrando i risultati ottenuti nel corso del 2023, ed in particolare nell'arco temporale che va dal 13 luglio al 31 dicembre 2023.

Come è noto, a seguito della ridefinizione delle circoscrizioni territoriali delle Camere di Commercio di cui al Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2018 e del conseguente accorpamento delle Camere di Commercio di Parma, Piacenza e Reggio Emilia, è nata il 12 luglio 2023 la Camera di Commercio dell'Emilia che è subentrata dal 13 luglio 2023 nella titolarità delle posizioni e dei rapporti giuridici delle Camere accorpate. Il presente documento costituisce pertanto la prima Relazione sulla performance della Camera di Commercio dell'Emilia. Si tratta di un lavoro svolto nella convinzione di rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza dell'azione dell'Ente nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione della strategia definita nel programma di mandato, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 23 del 30/10/2023.

In base alla normativa vigente ed al Sistema di misurazione e valutazione della Performance della Camera di Commercio dell'Emilia, approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 44 del 30/10/2023, la Relazione rappresenta l'ultima fase del ciclo (parziale) di gestione della performance 2023, rendicontando i risultati raggiunti relativamente agli obiettivi - strategici ed operativi - contenuti nel Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 45 del 30/10/2023.

La Relazione sulla performance è redatta in conformità alle Linee guida di Unioncamere, condivise con il sistema camerale nel corso del mese di Maggio 2020, che riprendono i principi e i criteri stabiliti nelle Linee guida n. 3 elaborate, a novembre 2018 dal Dipartimento per le Pubbliche amministrazioni centrali. I criteri ministeriali sono stati contestualizzati e declinati rispetto alle specificità delle Camere di Commercio, accogliendo in modo particolare le previsioni del D.lgs. 74/2017, che pur confermando nelle sue linee generali l'impianto originario del D.lgs. 150/2009, ha introdotto delle innovazioni incidendo anche sulla disciplina relativa alla predisposizione, approvazione e validazione di questa Relazione.

La presente Relazione è soggetta alla validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione e, così come definito dalla vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa, viene pubblicata sul sito istituzionale del nuovo Ente www.emilia.camcom.it nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di livello 1 "Performance", sotto-sezione di livello 2 "Relazione sulla Performance".

1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

L'articolo 7, comma 2, lett. a) del d.lgs. 150/2009 stabilisce che all'Organismo indipendente di valutazione o strutture analoghe "competete la misurazione e valutazione della performance organizzativa di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso". La performance organizzativa della Camera di Commercio dell'Emilia si attesta al 99,69%. Un punteggio così elevato sulla base di poco meno di un semestre è il frutto del costante impegno del personale camerale, che ha garantito l'erogazione di servizi di qualità ed una performance sempre migliore, grazie all'assegnazione di obiettivi sfidanti e performanti, in accoglimento dei suggerimenti e delle osservazioni pervenute dall'OIV durante tutto il Ciclo della Performance.

Di seguito una rappresentazione sintetica del grado di raggiungimento delle performance sotto i punti di vista:

- degli ambiti strategici assegnati dal Segretario Generale;
- della prospettiva delle Aree Dirigenziali e dei sei Servizi di cui si compone l'Ente.

Ambiti strategici		Obiettivi strategici	Performance
Clienti (Utenti) – imprese - territorio	A. L’Amministrazione a «servizio» dell’Impresa e del Consumatore	A1 - Semplificare la vita delle imprese	100%
		A2 - Promuovere la regolazione del mercato e garantirne la concorrenza	99,18%
	B. L’Amministrazione per lo sviluppo e la competitività del territorio	B3 - Promuovere la produzione della conoscenza: l'informazione economica a supporto delle imprese e del territorio	100%
		B5 - Rafforzare il mercato e promuovere le imprese nel mondo	97,14%
		B6 - Sostenere la transizione digitale e tecnologica ed ecologica	100%
		B7 - Rafforzare l'attrattività territoriale	100%
		B8 - Sostenere i giovani, la formazione e il lavoro, la nascita di imprese	100%
Processi interni		C9 - Digitalizzazione (e omogenizzazione) dei processi interni	100%
Apprendimento e crescita		C11 - Valorizzazione e crescita del capitale umano; verso il bilancio di sostenibilità	100%
		C12 – Comunicare in modo efficace e trasparente	100%
Economico-finanziaria		C13 - Rafforzare lo stato di salute dell'Ente	100%
		C14 - Valorizzare gli asset	99,56%

PERFORMANCE DI ENTE DAL 13.07.2023 AL 31.12.2023 99,69%

Performance Ambiti strategici	Performance
A - L'Amministrazione a "servizio" dell'Impresa e del Consumatore	99,75%
B - L'Amministrazione per lo sviluppo e la competitività del territorio	99,43%
C - Competitività dell'ente	99,91%
Performance delle Aree dirigenziali	Performance
Area 1 - Segreteria generale, digitale e sviluppo imprese	100%
Area 2 - Anagrafe e registri	100%
Area 3 - Risorse e patrimonio	99,10%
Area 4 - Regolazione del mercato	100%
Area 5 - Promozione del territorio, contributi e servizi alle imprese	100%

Performance dei Servizi	Performance
Assistenza alle imprese	100%
Agenda digitale Marketing e Rilevazioni statistiche - U.O. Programmazione, pianificazione e controllo	100%
Registro Imprese/Atti societari (Parma e Piacenza)	100%
Registro Imprese/REA (Parma e Piacenza)	100%
Servizio semplificazione e trasparenza (Reggio Emilia)	100%
Finanza, organizzazione e partecipazioni camerali	100%
Affari amministrativo contabili	100%
Affari generali, acquisti e servizi ausiliari	100%
Patrimonio e servizi di sede	96,40%
Regolazione del mercato	100%
Tutela e legalità	100%
Tutela del Mercato	100%
Affari economici e relazioni esterne	100%

2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

Il contesto normativo

L'elemento di carattere normativo che ha, nel 2023, influenzato maggiormente e significativamente l'attività camerale è stata la conclusione del lungo iter che ha portato all'accorpamento delle Camere di Commercio di Piacenza, Parma e Reggio Emilia, dando vita alla Camera di Commercio dell'Emilia.

Il 12 luglio 2023, in esito agli adempimenti di cui al D. Lgs. n. 219/2016, al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2018 e al Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 97 del 23/06/2023, è stata costituita, quale accorpamento tra le Camere di Commercio di Parma, Piacenza e Reggio Emilia, la Camera di Commercio dell'Emilia che è subentrata, dal 13 luglio 2023, nella titolarità delle posizioni e dei rapporti giuridici facenti capo alle Camere estinte.

La costituzione della nuova Camera ha rappresentato un momento storico, ma altrettanto delicato: da un lato, infatti, è nata una grande Camera, sia per il panorama emiliano-romagnolo che nazionale, che aspira a nuovi e ampi traguardi di performance a sostegno delle imprese; dall'altro, le sue fondamenta sono rappresentate dalle tre Camere di origine delle quali mantiene le radici, le specificità e le buone prassi.

Il contesto economico

Secondo le stime più recenti Prometeia, Scenari delle economie locali, gennaio 2024, l'espansione dell'economia nell'area vasta (Parma-Piacenza-Reggio Emilia) lo scorso anno non dovrebbe essere andata oltre lo 0,9% e il reddito disponibile per le famiglie dovrebbe essersi attestato a +5,7%.

Lo scenario per il 2024, in linea con le stime che indicano un ridimensionamento del Pil in Emilia Romagna (+0,6%) e in Italia (+0,4%), indica anche per il territorio di competenza camerale una prospettiva di rallentamento della crescita che toccherà un +0,2%, con di fatto un rallentamento dell'economia, probabilmente per l'effetto della riduzione dei salari reali determinata dall'inflazione e della scarsa dinamica della domanda mondiale.

Per il 2024, è prevista una contrazione nei settori dell'agricoltura (-1,5%) e delle costruzioni (-3,0%), quest'ultimo non più sostenuto dagli incentivi quali bonus e superbonus.

Al contrario, si prevede un aumento più significativo nei settori dell'industria (+0,8%) e dei servizi (+0,4%). Questi settori mostrano una maggiore resilienza e capacità di crescita, nonostante le sfide presenti nel contesto economico attuale.

Nel corso del 2023, la domanda di lavoro programmata dalle imprese ha continuato a crescere positivamente, con un totale di 132.380 nuove entrate previste nella zona vasta, registrando un aumento dell'1,5% rispetto al 2022. In media, il 64,7% delle imprese ha previsto almeno un nuovo contratto di lavoro nell'anno appena concluso, evidenziando un'ottimistica tendenza tra i datori di lavoro. Tuttavia, nonostante questa crescita, il 47,7% delle imprese ha riportato difficoltà nel reperimento di personale. Questo dato sottolinea che, nonostante la crescente domanda di lavoro, permangono sfide significative nel trovare lavoratori qualificati o adatti alle esigenze specifiche delle imprese.

La dinamica dell'interscambio estero dell'area vasta, nel 2023, presenta una divergenza tra l'andamento delle esportazioni, in lieve aumento rispetto allo scorso anno (+0,8%), e il trend delle importazioni in sensibile flessione (-4,9%). Il bilancio degli scambi con l'estero è positivo da lato dell'export per i territori di Piacenza (+8,6%) e Reggio Emilia (+1,0%), Parma con -4,0% risente della prevedibile contrazione del settore chimico-farmaceutico nel post covid; le dinamiche delle importazioni segnalano una scala di decrescita di rilevante intensità per tutte le province: Parma (-5,9%), Reggio Emilia (-4,6%) e Piacenza (-4,4%).

Il valore complessivo delle esportazioni delle tre province nel 2023 è pari a 30,4 miliardi di euro e rappresenta il 35,7% dell'export regionale. Il continente europeo costituisce lo sbocco principale del mercato, con il 70% del totale delle esportazioni, a seguire il continente americano con 4,5 miliardi di euro ed infine l'Asia con 3,3 miliardi.

I numeri della circoscrizione territoriale



	EMILIA	PR	PC	RE	
Comuni	132	44	46	42	
Superficie (Kmq)	8.325	3.448	2.586	2.291	
Popolazione	1.262.898	451.688	284.220	526.990	(residenti a gennaio 2023)
Popolazione straniera	174.059	66.889	42.372	64.798	(residenti a gennaio 2023)
Export (MLD)	30,4	9,9	6,5	14	(dicembre 2023)
	+0,8%	-4,0%	+8,6%	+1,0%	var % vs settembre 2022
Imprese registrate	125.772	43.174	28.673	53.925	(dicembre 2023)
Imprese attive	112.474	38.556	25.585	48.333	(dicembre 2023)
di cui straniere	17.396	5.087	3.794	8.515	
di cui giovanili	8.817	2.771	1.918	4.128	
di cui femminili	23.073	8.286	5.561	9.226	
Occupati (arrotondamento alle migliaia)	584.000	212.000	130.000	243.000	(anno 2023)
	+2,6%	+1,6%	+3,5%	+3,1%	var % vs anno 2022 (su valori assoluti)
Disoccupati (arrotondamento alle migliaia)	31.000	9.000	9.000	13.000	(anno 2023)
	-1,7%	-25,4%	+1,9%	+22,2%	var % vs anno 2022 (su valori assoluti)
Tasso di disoccupazione	—	4,1%	6,5%	5,0%	(anno 2023)
Turisti (presenze totali)	2.780.960	1.444.259	591.048	743.630	(gennaio-dicembre 2023)
	+1,45%	+2,65%	+0,50%	- 0,05%	var % vs 2023 gennaio-dicembre
Prestiti bancari	43,13 MLD	14,52 MLD	6,37 MLD	22,24 MDL	(dicembre 2023)
	di cui alle imprese 9,01 MLD	di cui alle imprese 9,01 MLD	di cui alle imprese 3,59 MLD	di cui alle imprese 9,91 MLD	

Come noto la Camera di Commercio dell'Emilia si è costituita in data 12 luglio 2023, in esito agli adempimenti di cui al D. Lgs. n. 219/2016 e al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2018, ai sensi del Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 97 del 23/06/2023 che ha provveduto a nominare i componenti del Consiglio camerale che si sono poi insediati il giorno dianzi citato e hanno nominato il Presidente il quale, in via provvisoria, al fine di assicurare il funzionamento dell'ente ha designato il Segretario generale facente funzioni, il Conservatore del Registro imprese e ha adottato un transitorio assetto organizzativo articolato in 5 aree dirigenziali, oltre alle funzioni in staff.

Le nomine della Giunta camerale, del Collegio dei Revisori dei conti e dell'O.I.V. hanno completato l'assetto dell'ente camerale come di seguito illustrato:



Le risorse umane

La Camera di Commercio dell'Emilia contava al 31.12.2023 n. 115 dipendenti di cui:

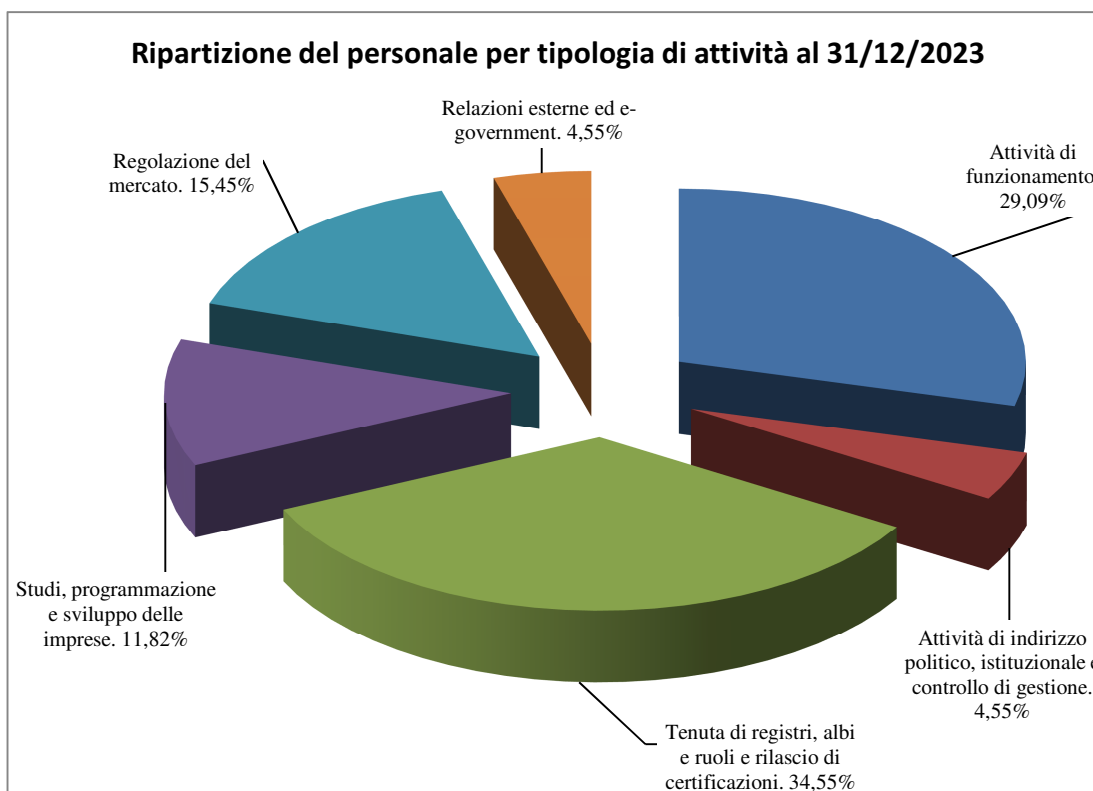
- N. 5 dell'area dirigenziale,
- N. 33 dell'area Funzionari ed E.Q.,
- N. 65 dell'area Istruttori,
- N. 12 dell'area Operatori esperti.

Il personale di ruolo con rapporto di lavoro a tempo parziale al 31.12.2023 consta di 24 unità.

PERSONALE IN SERVIZIO AL 31.12.2023

Categoria/Area	Dotazione organica	personale in servizio al 31/12/2023		Frazione di posto occupata
		unità totali	di cui p. time	
Segretario Generale				
Dirigenti	5	5	0	5
D/Funzionari ed E.Q.	59	33	6	31,97
C/Istruttori	98	65	14	62,46
B/Operatori esperti	19	12	4	10,99
A/Operatori				
TOTALE	181	115	24	110,42

La distribuzione del personale per attività è la seguente:



Le risorse economiche

Il primo consuntivo della Camera di Commercio dell'Emilia si riferisce all'arco temporale che va dal 13 luglio al 31 dicembre 2023.

Anche il primo (parziale) esercizio della Camera dell'Emilia ha seguito l'ordinario percorso di pianificazione e programmazione:

- con deliberazione del Consiglio camerale n. 23 del 30/10/2023 sono stati adottati il Programma pluriennale 2023-2028 e la Relazione previsionale e programmatica per l'anno 2024;
- con provvedimento n. 45 del 30/10/2023 la Giunta camerale ha approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- con deliberazione n. 26 del 27 novembre 2023 il Consiglio camerale ha approvato il primo preventivo del nuovo Ente, riferito al periodo 13/7-31/12/2023: come stabilito dalle note ministeriali che hanno fornito indicazioni in merito ai principali adempimenti in materia contabile relativamente alle procedure di accorpamento, in particolare nel caso di decorrenza infrannuale della costituzione della nuova Camera, (come accaduto appunto per la Camera di Commercio dell'Emilia: note prot. 0105995 del 1.7.2015 e 0172113 del 24.09.2015 del MISE), il preventivo 2023 ha potuto essere approvato successivamente all'approvazione dei consuntivi infrannuali (1/1-12/7/2023) delle tre Camere estinte, approvati il 9 ottobre 2023;
- con deliberazione della Giunta camerale n. 63 del 27/11/2023 è quindi stato approvato il budget direzionale, redatto secondo lo schema definito dall'allegato B al DPR 254/2005 nella formulazione proposta dal Segretario Generale, ripartendo le risorse disponibili fra le diverse funzioni istituzionali;
- infine il budget è stato assegnato dal Segretario Generale f.f. ai dirigenti con determinazione n. 30 del 30/11/2023.

Nel periodo transitorio, ovvero dal 13/7/2023, l'Ente ha operato in gestione provvisoria, come stabilito con determinazione presidenziale d'urgenza n. 3 del 12/7/2023, ratificata dalla Giunta camerale in data 28/7/2023, attuando una gestione estremamente oculata in ottemperanza alle disposizioni ministeriali secondo le quali nelle more dell'approvazione del primo preventivo economico la nuova Camera di Commercio poteva sostenere gli oneri obbligatori e indifferibili, tra cui le spese per il personale, le spese di funzionamento e quelle derivanti dall'applicazione di contratti.

Il preventivo 2023, composto sulla base dei criteri di cui sopra, prevedeva una chiusura in avanzo per € 2.349.762,96 e la destinazione di € 1.645.784,48 ad interventi a carattere promozionale, pur essendo evidente che con il ritorno alla gestione ordinaria ad un mese dal termine dell'esercizio tale somma non avrebbe potuto essere di fatto utilizzata, ed avrebbe quindi determinato un incremento dell'avanzo.

In sede di consuntivo al 31/12/2023 è stato accertato il riversamento a favore del sistema economico ed imprenditoriale limitatamente ad € 281.736,83, mentre il risultato economico della porzione d'esercizio considerata è risultato pari ad € 7.017.468,61.

I proventi correnti, complessivamente pari ad € 12.791.520,74, rappresentano il 107,40% rispetto al preventivo, dunque in linea con quanto ipotizzato rispetto ai ricavi correnti.

Gli oneri correnti registrati a consuntivo assommano complessivamente ad € 7.652.478,91, corrispondenti al 73,92% di quanto preventivato.

Sulla base delle indicazioni ministeriali sopra richiamate, gli oneri correnti sono stati definiti a preventivo sulla base di quanto residuava al 12/7/2023 rispetto agli utilizzi di risorse già disposti dalle Camere accorpate con riferimento ai rispettivi preventivi: considerato che l'approvazione del preventivo è avvenuta il 27/11 e che fino ad allora l'Ente ha operato in gestione provvisoria, con l'obbligo di effettuare solo le spese indifferibili ed urgenti, era noto che le risorse disponibili non avrebbero potuto essere totalmente utilizzate.

Di seguito sono esposti i dati di preventivo, di pre-consuntivo e definitivi.

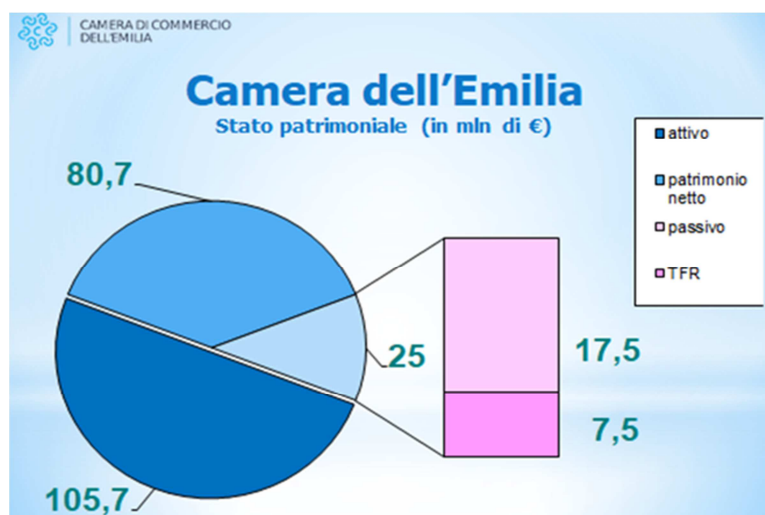
	EMILIA		
	PREVENTIVO 2023	PRE-CONSUNTIVO 2023	CONSUNTIVO 13/7-31/12/2023
GESTIONE CORRENTE			
A) Proventi correnti			
1 Diritto Annuale	8.118.014,78	8.222.600,00	8.095.214,87
2 Diritti di Segreteria	3.241.244,46	3.276.578,00	3.913.478,96
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	497.827,07	634.500,00	735.367,12
4 Proventi da gestione di beni e servizi	61.650,43	74.350,00	77.753,48
5 Variazione delle rimanenze	- 8.116,68	- 10.397,00	- 30.293,69
Totale proventi correnti A	11.910.620,06	12.197.631,00	12.791.520,74
B) Oneri Correnti			
6 Personale	- 2.729.169,99	- 2.157.128,00	- 2.194.008,81
7 Funzionamento	- 3.341.931,14	- 2.778.988,00	- 2.411.647,70
8 Interventi economici	- 1.645.784,48	- 250.000,00	- 281.736,83
9 Ammortamenti e accantonamenti	- 2.635.983,07	- 2.629.237,00	- 2.765.085,57
Totale Oneri Correnti B	- 10.352.868,68	- 7.815.353,00	- 7.652.478,91
Risultato della gestione corrente A-B	1.557.751,38	4.382.278,00	5.139.041,83
C) GESTIONE FINANZIARIA			
10 Proventi finanziari	17.414,34	14.840,00	20.841,81
11 Oneri finanziari	- 405,02	-	-
Risultato della gestione finanziaria	17.009,32	14.840,00	20.841,81
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
12 Proventi straordinari	835.002,26	775.000,00	1.921.930,65
13 Oneri straordinari	- 60.000,00	- 7.000,00	- 64.345,68
Risultato della gestione straordinaria	775.002,26	768.000,00	1.857.584,97
Rettifiche di valore attività finanziarie			
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C-D	2.349.762,96	5.165.118,00	7.017.468,61
PIANO DEGLI INVESTIMENTI			
E Immobilizzazioni Immateriali	90.801,06	10.000,00	-
F Immobilizzazioni Materiali	2.307.516,51	526.481,00	266.597,50
G Immobilizzazioni Finanziarie			
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	2.398.317,57	536.481,00	266.597,50

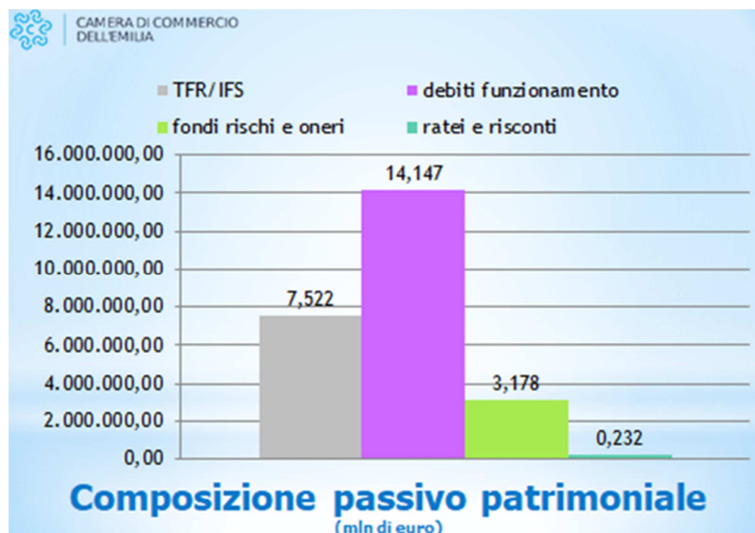
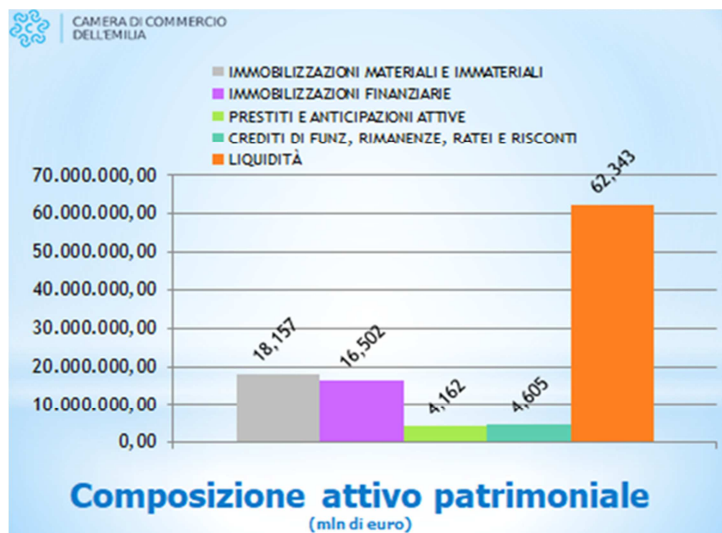
Si tratta di una chiusura non rapportabile, neppure in ragione della quota d'anno di riferimento, ai risultati degli esercizi precedenti delle tre Camere estinte; tuttavia, a puro scopo informativo, si riportano a seguire le risultanze dell'esercizio 2023 dati dalla sommatoria dei consuntivi delle Camere estinte al 12/7/2023 e da quello al 31/12/2023, confrontato con la sommatoria dei conti economici delle Camere di Piacenza, Parma e Reggio Emilia per l'anno 2022.

	EMILIA	PC + PR + RE	TOTALE	PC + PR + RE	TOT. 2023/ TOT. 2022
	CONSUNTIVO 13/7-31/12/2023	consuntivo 1/1- 12/7/2023	ANNO 2023	ANNO 2022	
GESTIONE CORRENTE					
A) Proventi correnti					
1 Diritto Annuale	8.095.214,87	9.175.668,84	17.270.883,71	16.901.193,68	2,19%
2 Diritti di Segreteria	3.913.478,96	3.690.675,54	7.604.154,50	6.406.526,12	18,69%
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	735.367,12	318.325,60	1.053.692,72	1.396.881,26	-24,57%
4 Proventi da gestione di beni e servizi	77.753,48	126.699,57	204.453,05	449.479,72	-54,51%
5 Variazione delle rimanenze	- 30.293,69	- 16.883,32	- 47.177,01	- 110.419,08	-57,27%
Totale proventi correnti A	12.791.520,74	13.294.486,23	26.086.006,97	25.043.661,70	4,16%
B) Oneri Correnti					
6 Personale	- 2.194.008,81	- 4.319.247,75	- 6.513.256,56	- 7.035.892,25	-7,43%
7 Funzionamento	- 2.411.647,70	- 3.065.594,80	- 5.477.242,50	- 5.864.890,76	-6,61%
8 Interventi economici	- 281.736,83	- 6.983.334,70	- 7.265.071,53	- 6.367.782,68	14,09%
9 Ammortamenti e accantonamenti	- 2.765.085,57	- 2.703.149,12	- 5.468.234,69	- 4.881.711,27	12,01%
Totale Oneri Correnti B	- 7.652.478,91	- 17.071.326,37	- 24.723.805,28	- 24.150.276,96	2,37%
Risultato della gestione corrente A-B	5.139.041,83	- 3.776.840,14	1.362.201,69	893.384,74	
C) GESTIONE FINANZIARIA					
10 Proventi finanziari	20.841,81	251.497,26	272.339,07	29.648,59	
11 Oneri finanziari	-	- 88,70	- 88,70	- 26,12	
Risultato della gestione finanziaria	20.841,81	251.408,56	272.250,37	29.622,47	
D) GESTIONE STRAORDINARIA					
12 Proventi straordinari	1.921.930,65	1.335.583,79	3.257.514,44	2.266.476,17	
13 Oneri straordinari	- 64.345,68	- 48.329,94	- 112.675,62	- 333.294,71	
Risultato della gestione straordinaria	1.857.584,97	1.287.253,85	3.144.838,82	1.933.181,46	62,68%
Rettifiche di valore attività finanziarie		- 263.724,96	- 263.724,96	-34.379,06	
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D	7.017.468,61	- 2.501.902,69	4.515.565,92	2.821.809,61	60,02%

Gli scostamenti percentuali di cui sopra evidenziano, in ragione d'anno, che la gestione 2023 ha riportato un incremento dei ricavi correnti del 4,16% ed un incremento degli oneri correnti del 2,37%, in linea tendenziale del tutto coerente con la situazione delle tre Camere estinte.

Sul fronte patrimoniale, la situazione della Camera dell'Emilia risulta ben strutturata e del tutto solida, come evidenziato dai grafici che seguono:





3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

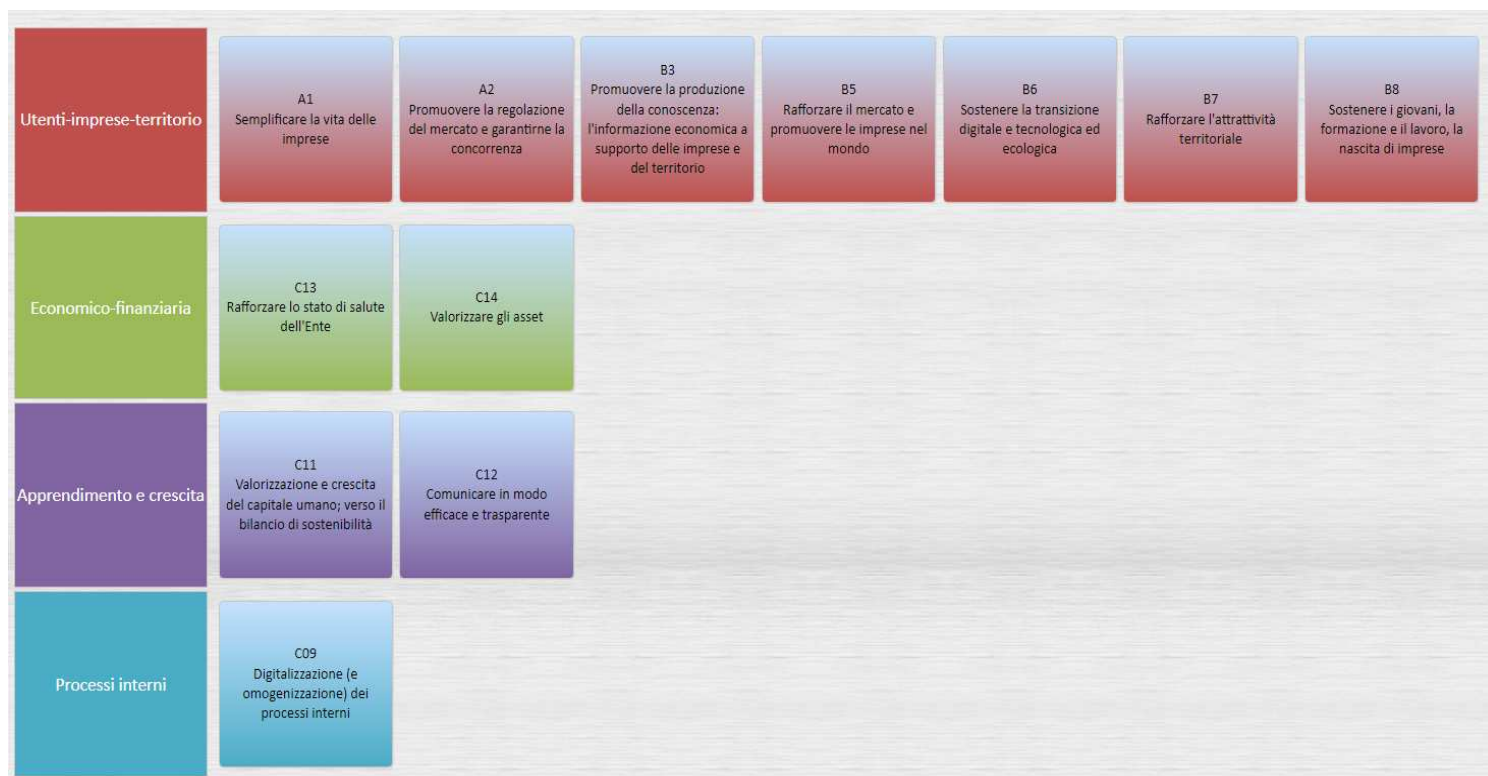
3.0 Albero della performance

L'albero della performance è la mappa logica che rappresenta i legami tra mandato istituzionale, mission, vision, prospettive, obiettivi strategici ed operativi dell'Ente. La mappa più sotto riportata fornisce una rappresentazione sintetica ed integrata dei diversi livelli di performance della CCIAA dell'Emilia.

Il PIAO 2023-2025 ha individuato i propri obiettivi strategici sulla base delle linee strategiche indicate dal Consiglio con la programmazione pluriennale.

La strategia rimane focalizzata sui temi dell'innovazione e del digitale, della competitività, del turismo e dell'attrattività del territorio, dell'ambiente e dello sviluppo sostenibile, della formazione professionale, oltre che sull'efficienza interna e sulla regolazione del mercato, attività specifica dell'Ente.

I risultati di performance raggiunti sono stati misurati e valutati seguendo la metodologia BSC (Balanced Scorecard), nell'ottica di garantire trasparenza e intelligibilità nel rapporto con gli interlocutori dell'Ente, secondo il dettato normativo (D. Lgs 150/09). Attraverso questo approccio l'ente traduce la propria missione e le proprie scelte strategiche in un insieme di obiettivi, coerente e facilmente misurabile, su varie dimensioni di performance (efficienza, qualità dei servizi offerti, valorizzazione del personale), integrando al contempo pianificazione strategica e programmazione economico - finanziaria, BSC e collocando l'utente al centro della programmazione (customer satisfaction) e della rendicontazione (trasparenza e accountability).



3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
Ente							99,69%	
33,00%	Ambito_A - AMBITO STRATEGICO A - L'Amministrazione a "servizio" dell'Impresa e del Consumatore						99,75%	
70,00%	A1 - Semplificare la vita delle imprese						100,00%	
60,00%	Indicatori						100,00%	
15,00%	A1_01 - Aumento certif. origine stampa in azienda		Indica la percentuale di certificati di origine stampati in autonomia dalle imprese		>= 75,00 %	89,77 %	100,00%	
30,00%	A1_02 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese (al netto del periodo di sospensione)		Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche (protocolli) Registro Imprese (al netto del periodo di sospensione)*(*) il dato viene calcolato automaticamente dal sistema informativo Priamo		< 4,80 gg	2,20 gg	100,00%	
15,00%	A1_03-C1.1_04 C1.1_04_rev2023 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese ivi comprese le pratiche REA		Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.		>= 75,00 %	89,70 %	100,00%	
20,00%	A1_04-OC_TBS_02 OC_TBS_02 - Grado di adesione al cassetto digitale		Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale rispetto al totale delle imprese attive al 31/12		>= 26,00 %	36,95 %	100,00%	

	20,00%	A1_05 - Grado di rilascio di strumenti digitali	>= 5,50 %	6,08 %	100,00%	
30,00%	A2 - Promuovere la regolazione del mercato e garantirne la concorrenza				99,18%	
60,00%	Indicatori				98,64%	
	50,00%	A2_01 - N. di ispezioni metrico e sorveglianza prodotti anno x	>= 160 N.	212 N.	100,00%	
	50,00%	A2_02 - Istanze di cancellazione e annotazione protesti gestite entro 15 giorni	> 100,00 %	97,37 %	97,27%	
34,00%	Ambito_B - AMBITO STRATEGICO B - L'Amministrazione per lo sviluppo e la competitività del territorio				99,43%	
20,00%	B3 - Promuovere la produzione della conoscenza: l'informazione economica a supporto delle imprese e del territorio				100,00%	
60,00%	Indicatori				100,00%	
	100,00%	B3_01 - Monitoraggio e studio dell'andamento dell'economia del territorio	>= 5 N.	5 N.	100,00%	
20,00%	B5 - Rafforzare il mercato e promuovere le imprese nel mondo				97,14%	
60,00%	Indicatori				95,23%	
	25,00%	B5_01-OC_Int_01 OC_Int_01 - Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione Misura la numerosità delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione (promozione, formazione, seminari, ecc.)	>= 220 N.	200 N.	90,91%	
	25,00%	B5_02-OC_Int_02 OC_Int_02 - Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati Esprime il volume di attività degli incontri e degli eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema	>= 4 N.	5 N.	100,00%	

25,00%	B5_03-OC_Int_03 OC_Int_03 - Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione Misura l'incidenza delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione rispetto al totale delle imprese esportatrici	>= 6,00 %	5,40 %	89,99%	
25,00%	B5_04-OC_Int_04 OC_Int_04 - Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione Indica la capacità di risposta entro i 5 gg delle domande pervenute allo sportello Internazionalizzazione inerenti chiarimenti/richieste di informazioni/quesiti su pratiche necessarie per attività di import/export ma anche informative su fiere e iniziative per l'estero	>= 10 N.	15 N.	100,00%	
20,00%	B6 - Sostenere la transizione digitale e tecnologica ed ecologica			100,00%	
60,00%	Indicatori			100,00%	
20,00%	B3_04-OC_TD_03 OC_TD_03 - Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID Misura la numerosità dei partecipanti a eventi organizzati dalle CCIAA sul PID	>= 270 N.	530 N.	100,00%	
20,00%	B6_01 - N. di follow up ed assistenza per l'individuazione di tecnologie abilitanti Impresa 4.0	>= 7 N.	8 N.	100,00%	
20,00%	B6_02-OC_TD_01 OC_TD_01 - Livelli di attività di valutazione della maturità digitale delle imprese Misura la numerosità dei self assessment e/o assessment guidati della maturità digitale condotti dal PID (anche eseguiti da remoto)	>= 40 N.	122 N.	100,00%	
20,00%	B6_03-OC_TD_02 OC_TD_02 - Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID Indica il numero di eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID	>= 9 N.	9 N.	100,00%	

	20,00%	B6_05-OC_TD_04 OC_TD_04 - Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 Indica il numero totale di imprese (utenti unici) assistite a vario titolo attraverso i PID per quel che riguarda i servizi di digitalizzazione e tecnologie 4.0 rispetto al totale di imprese attive al 31/12 (escluse le attività locali)	>= 0,25 N.	0,48 N.	100,00%	
20,00%	B7 - Rafforzare l'attrattività territoriale				100,00%	
60,00%	Indicatori				100,00%	
	100,00%	B7_01 - Capacità di sviluppare progettualità per lo sviluppo del territorio, anche in compartecipazione con altri soggetti Pubblico/privati del territorio	>= 1 N.	3 N.	100,00%	
20,00%	B8 - Sostenere i giovani, la formazione e il lavoro, la nascita di imprese				100,00%	
60,00%	Indicatori				100,00%	
	100,00%	B8_01 - N. azioni per promuovere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro	>= 5 N.	8 N.	100,00%	
33,00%	Ambito_C - AMBITO STRATEGICO C - Competitività dell'ente				99,91%	
20,00%	C09 - Digitalizzazione (e omogenizzazione) dei processi interni				100,00%	
60,00%	Indicatori				100,00%	
	100,00%	C9_01 - Adeguamento sistemi informativi CCIAA Emilia -	>= 30,00 %	30,00 %	100,00%	
20,00%	C11 - Valorizzazione e crescita del capitale umano; verso il bilancio di sostenibilità				100,00%	
60,00%	Indicatori				100,00%	

100,00%	C11_S01_rev2023 S01_rev2023 - Dimensionamento del personale (espresso in FTE integrato) rispetto al bacino di imprese Rappresenta la capacità dell'ente di dimensionarsi correttamente rispetto alla domanda di servizi espressa dalle imprese.	<= 1,10 fte	0,78 fte	100,00%	
20,00%	C12 - Comunicare in modo efficace e trasparente			100,00%	
60,00%	Indicatori			100,00%	
100,00%	C12_01 - Livello di soddisfazione appuntamenti on line - sede di Reggio Emilia	>= 2,70 %	3,70 %	100,00%	
20,00%	C13 - Rafforzare lo stato di salute dell'Ente			100,00%	
60,00%	Indicatori			100,00%	
20,00%	C13.04 B3.1_02 B3.1_02 - Percentuale di incasso del Diritto annuale Indica la quota di Diritto Annuale incassata entro la scadenza del 31/12.	>= 76,00 %	77,02 %	100,00%	
20,00%	C13_01-EC27 EC27 - Indice equilibrio strutturale Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali	>= 20,00 %	42,16 %	100,00%	
20,00%	C13_02-EC05.1 EC05.1 - Indice di struttura primario Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio.	>= 194,00 %	207,82 %	100,00%	
20,00%	C13_03-EC02.1 EC02.1 - Indice di Liquidità immediata	>= 400,00 %	699,26 %	100,00%	
20,00%	C13_05-EC07 EC07 - Capacità di generare proventi aggiuntivi	>= 5,00 %	7,22 %	100,00%	
20,00%	C14 - Valorizzare gli asset			99,56%	
60,00%	Indicatori			100,00%	
100,00%	C14_01 - Predisposizione del programma triennale dei lavori	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	

3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi

Ente	Ambito	Obiettivo strategico	Obiettivi Operativi / Indicatori OS	Indicatori	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
Ente							99,69%	
33,00%	Ambito_A - AMBITO STRATEGICO A - L'Amministrazione a "servizio" dell'Impresa e del Consumatore						99,75%	
70,00%	A1 - Semplificare la vita delle imprese						100,00%	
40,00%	Obiettivi operativi						99,99%	
33,00%	A.1.1 - Garantire la pubblicità di informazioni aggiornate nel Registro delle Imprese						100,00%	
100,00%	A1.1_01 - Monitoraggio attività cancellazione imprese individuali, società di persone e società di capitali ai sensi dell'art. 40 del D.L. 76/2020			>= 800 N.		1.001 N.	100,00%	
33,00%	A.1.2 - Pubblicità amministrativa, cancellazione delle imprese non più operative ed attribuzione del domicilio digitale						100,00%	
34,00%	A.1.2_01 - Campagna di sensibilizzare rivolta alle imprese dotate di pec e tenute al deposito del bilancio d'esercizio (esercizio 2018-2022)			>= 100,00 %		100,00 %	100,00%	
33,00%	A1.2_01 - Incremento attivazione corsie preferenziali			>= 5,00 %		71,43 %	100,00%	
33,00%	A1.2_02 - Omogeneizzazione modulistica verbali di accertamento			>= 100,00 %		100,00 %	100,00%	

34,00%	A.1.3 - Digitalizzazione delle pratiche e dei documenti per l'export				99,97%	
20,00%	A1.3_01 - Tempo medio tra data richiesta certificato d'origine e data rilascio	<= 33 h	28,55 h	100,00%		
20,00%	A1.3_02 - Percentuale di pratiche di rilascio di certificati di origine evase nell'anno "n" in meno di 30 ore (al netto delle sospese)	>= 79,00 %	81,26 %	100,00%		
20,00%	A1.3_03 - Incremento dei CO stampati in azienda su foglio standard (sportelli di Parma e Piacenza)	>= 30,00 %	38,64 %	100,00%		
20,00%	A1.3_04 - Incremento dei CO stampati in azienda su foglio standard (sportelli di Reggio Emilia) -	>= 50,00 %	54,45 %	100,00%		
20,00%	A1.3_05 - Monitoraggio controlli campione attivati sui Certificati di origine sede di Reggio Emilia	>= 5,00 %	4,99 %	99,86%		
30,00%	A2 - Promuovere la regolazione del mercato e garantirne la concorrenza				99,18%	
40,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
100,00%	A.2.1 - Regolazione del mercato e attività ispettive per la tutela dei diritti soggettivi e per la trasparenza del mercato				100,00%	
12,00%	A.2.1_04 - Efficienza servizio di mediaconciliazione	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%		
12,00%	A2.1_01 - Incrementare le visite ispettive sui centri Tecnici autorizzati	>= 70,00 %	82,61 %	100,00%		
12,00%	A2.1_02 - n° di prodotti verificati in ambito sicurezza prodotti,etichettatura moda ed emissioni CO2	>= 35 N.	45 N.	100,00%		
12,00%	A2.1_03 - Organizzazione di Webinar di aggiornamento aziendale in materia di Centri Tecnici- D.M.93/2017 e Metalli Preziosi	>= 1 N.	1 N.	100,00%		

	13,00%	A2.1_05 - Indicazioni operative per la trasparenza riguardo i rapporti fra Ente nuovo ed Enti cessati - iscrizioni nelle Sezioni relative	Entro 30-09-2023	25-09-2023	100,00%	
	13,00%	A2.1_06 - Incrementare le visite ispettive su Magazzini Generali (po RM)	>= 5 N.	8 N.	100,00%	
	13,00%	A2.1_07 - Efficienza nel processo di gestione dei Concorsi a Premio a tutela del consumatore e della fede pubblica	<= 15 gg	5,73 gg	100,00%	
	13,00%	A2.1_08 - Volume di attività gestito dal personale addetto alla gestione delle ordinanze sanzionatorie	>= 400 N.	806 N.	100,00%	
34,00%	Ambito_B - AMBITO STRATEGICO B - L'Amministrazione per lo sviluppo e la competitività del territorio				99,43%	
20,00%	B3 - Promuovere la produzione della conoscenza: l'informazione economica a supporto delle imprese e del territorio				100,00%	
40,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
100,00%	B3.1 - Informazione statistica economica				100,00%	
30,00%		B3.1_01 - Excelsior: indagine sui fabbisogni occupazionali delle imprese n. bollettini mensili	>= 6 N.	6 N.	100,00%	
70,00%		B3.1_02 - Presentazione rapporto coesione sociale provincia di Reggio Emilia anno 2022	Entro 31-12-2023	14-11-2023	100,00%	
20,00%	B5 - Rafforzare il mercato e promuovere le imprese nel mondo				97,14%	
40,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
100,00%	B5.1 - Scouting, Assessment e prima assistenza				100,00%	
25,00%		B5.1_01 - Attuazione del programma internazionalizzazione	>= 80,00 %	95,00 %	100,00%	

	25,00%	B5.1_02 - Attività in collaborazione con ICE Agenzia a supporto dell'internazionalizzazione delle imprese	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
	25,00%	B5.1_03 - Attivazione del Servizio di Financial Advisor	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
	25,00%	B5.1_04 - Monitoraggio rendicontazione contributi alle imprese	>= 100,00 %	132,98 %	100,00%	
20,00%	B6 - Sostenere la transizione digitale e tecnologica ed ecologica				100,00%	
40,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
	50,00%	B6.1 - Accrescere la cultura digitale e sulla sostenibilità ambientale e sociale			100,00%	
	50,00%	B6.1_01 - N° di iniziative per la diffusione dell'innovazione e la tutela della proprietà industriale	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
	50,00%	B6.1_02 - Realizzazione del programma ESG 2023	>= 80,00 %	100,00 %	100,00%	
	50,00%	B6.2 - Facilitare ed accompagnare le imprese nella doppia transizione digitale ed ecologica			100,00%	
	100,00%	B6.2_01 - N° di iniziative per la promozione delle comunità energetiche	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
20,00%	B7 - Rafforzare l'attrattività territoriale				100,00%	
40,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
	100,00%	B7.1 - Dare continuità alle progettualità ed alle iniziative di valorizzazione dei territori già avviate			100,00%	
	50,00%	B7.1_01 - Potenziare la qualità della filiera turistica	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	50,00%	B7.1_02 - Tempestività nella assegnazione dei contributi Bando Piccole imprese per il territorio	<= 90 gg	68 gg	100,00%	
20,00%	B8 - Sostenere i giovani, la formazione e il lavoro, la nascita di imprese				100,00%	

40,00%	Obiettivi operativi				100,00%			
100,00%	B8.1 - Certificazione delle competenze di partenza nei PCTO e supporto allo sviluppo delle ITS Academy				100,00%			●
50,00%	B8.1_01 - Sessioni di certificazione delle competenze secondo i modelli standard del sistema camerale definiti a livello nazionale per gli studenti coinvolti nei relativi percorsi PCTO	>= 20 N.	20 N.	100,00%				●
50,00%	B8.1_02 - Incrementare le imprese nel B2G Placement Regionale	>= 30 N.	36 N.	100,00%				●
33,00%	Ambito_C - AMBITO STRATEGICO C - Competitività dell'ente				99,91%			●
20,00%	C09 - Digitalizzazione (e omogenizzazione) dei processi interni				100,00%			●
40,00%	Obiettivi operativi				100,00%			
50,00%	C9.1 - Digitalizzazione dei servizi				100,00%			●
25,00%	C9.1_01 - Analisi tecnologica post-accorpamento	Entro 31-10-2023	01-09-2023	100,00%				●
25,00%	C9.1_02 - Chiusura siti delle 3 camere accorpate e realizzazione sito CCIAA Emilia	Entro 31-12-2023	22-12-2023	100,00%				●
25,00%	C9.1_03 - Rivisitazione della nuova intranet in chiave CCIAA Emilia	Entro 31-12-2023	12-12-2023	100,00%				●
25,00%	C9.1_04 - Avvio dell'uso del programma TACI per la pratica telematica carte cronotachigrafiche (sedi Parma e Piacenza) Dir-A4-Tumbiolo	>= 5 N.	9 N.	100,00%				●
50,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane				100,00%			●

	100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus "Competenze digitali"	>= 20,00 %	36,08 %	100,00%	
20,00%	C11 - Valorizzazione e crescita del capitale umano; verso il bilancio di sostenibilità				100,00%	
40,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
	100,00%	C11.1 - Ciclo della performance			100,00%	
	18,00%	C11.1_01 - Realizzazione Piao CCIAA Emilia	Entro 30-11-2023	30-10-2023	100,00%	
	18,00%	C11.1_02 - Adozione Sistema Misurazione e Valutazione Performance CCIAA Emilia	Entro 30-11-2023	30-10-2023	100,00%	
	18,00%	C11.1_03 - Insediamento nuovo OIV	>= 2 N.	3 N.	100,00%	
	18,00%	C11.1_04 - Rispetto di tutte le scadenze previste per gli adempimenti relativi al trattamento giuridico del personale	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	18,00%	C11.1_05 - Predisposizione della proposta di delibera di adozione della dotazione organica della Camera dell'Emilia e della sezione del PIAO concernente il piano dei fabbisogni di personale	Entro 31-10-2023	09-10-2023	100,00%	
	10,00%	C11.1_06 - N° Riunioni di servizio	>= 39 N.	60 N.	100,00%	
20,00%	C12 - Comunicare in modo efficace e trasparente				100,00%	
40,00%	Obiettivi operativi				100,00%	
	33,00%	C12.1 - Comunicazione web - social			100,00%	
	25,00%	C12.1_01 - Monitoraggio social	>= 35 N.	83 N.	100,00%	

25,00%	C12.1_02 - Aumento follower LinkedIn	>= 5,00 %	9,87 %	100,00%	
25,00%	C12.1_03 - Monitoraggio stampa	>= 30 N.	60 N.	100,00%	
25,00%	C12.1_04 - Indagine customer satisfaction	>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%	
33,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione			100,00%	
50,00%	C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
50,00%	C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO: verifica, anche a campione, a cura dei Responsabili dei servizi per i rispettivi processi dell'attuazione del piano	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
34,00%	C12.3 - Privacy			100,00%	
100,00%	C12.3_01 - Adeguamento privacy CCIAA Emilia	Entro 31-12-2023	04-10-2023	100,00%	
20,00%	C13 - Rafforzare lo stato di salute dell'Ente			100,00%	
40,00%	Obiettivi operativi			100,00%	
100,00%	C13.1 - Salute economica			100,00%	
25,00%	C13.01_04 - Predisposizione del preventivo 2023 della Camera dell'Emilia	Entro 31-10-2023	30-10-2023	100,00%	
25,00%	C13.1_01 - Emissione del ruolo per il recupero coattivo del diritto annuale dovuto e non versato	Entro 31-12-2023	09-11-2023	100,00%	

25,00%	C13.1_02 - Chiusura bilanci delle 3 camere accorpate	Entro 31-10-2023	09-10-2023	100,00%	  
25,00%	C13.1_03 - Mantenimento della tempistica di regolarizzazione delle entrate	>= 80,00 %	84,73 %	100,00%	  
20,00%	C14 - Valorizzare gli asset			99,56%	  
40,00%	Obiettivi operativi			98,91%	
100,00%	C14.1 - Valorizzazione degli asset, ristrutturazione e razionalizzazione sedi			98,91%	  
20,00%	C14.1_01 - Piano revisione periodica delle partecipazioni e relative relazioni	Entro 31-12-2023	18-12-2023	100,00%	  
20,00%	C14.1_02 - Contrattualizzazione per l'anno 2024 dei servizi generali per il funzionamento dell'ente di competenza del servizio	>= 100,00 %	94,55 %	94,55%	  
20,00%	C14.1_03 - attività propedeutiche alla gestione unificata ed informatizzata del magazzino dal 2024 1) predisposizione di elenco unitario articoli di magazzino; 2) implementazione con i beni finora gestiti in modo differenziato; 3) informativa a tutta la struttura delle nuove modalità procedurali	>= 100,00 %	110,00 %	100,00%	  
20,00%	C14.1_04 - completamento dell'istruttoria per l'approvazione da parte del Segretario Generale del documento di valutazione dei rischi della Camera dell'Emilia	Entro 10-10-2023	09-10-2023	100,00%	  
20,00%	C14.1_05 - Predisposizione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	  

3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa

In questa sezione della Relazione si riportano gli esiti del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, come previsto dalle Linee Guida di Unioncamere che specificano quanto disposto dall'articolo 7, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Come specificato dalle predette Linee Guida, la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso viene effettuata secondo le modalità definite nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell'Ente.

La sezione è quindi dedicata alla rendicontazione dei risultati di performance organizzativa mediante la presentazione:

- dei risultati ottenuti rispetto ai target annuali degli obiettivi strategici triennali e dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi annuali, evidenziando gli eventuali scostamenti riscontrati e come gli eventuali fattori interni o esterni abbiano influito positivamente o negativamente sul grado di raggiungimento dei target stessi;
- la valutazione complessiva della performance organizzativa relativa all'anno di riferimento precedente.

I livelli di performance rendicontati con la Relazione sono processati nelle precedenti e propedeutiche fasi di misurazione e valutazione. In particolare, per quanto attiene alla performance organizzativa, quest'ultima:

- viene dapprima rilevata mediante l'acquisizione (e validazione) delle singole misure elementari, per poi costruire gli indicatori e poter misurare il grado di raggiungimento dei singoli obiettivi;
- è possibile quindi calcolare le performance dell'ente nel suo complesso e delle sue articolazioni organizzative, provvedendo a elaborare la conseguente Reportistica;
- una volta condivisi i Report con i responsabili delle unità organizzative, è possibile acquisire da questi ultimi un feedback di tipo qualitativo, che permetta di contestualizzare le performance conseguite ai diversi livelli e per i vari obiettivi;
- i feedback ricevuti vengono collezionati e servono come supporto qualitativo e descrittivo per predisporre un Report a livello di ente, da sottoporre alla Giunta e da portare a conoscenza dell'OIV.

I passaggi fin qui descritti configurano un processo iterativo che consente di formare un giudizio inerente alla valutazione della performance dell'ente nella sua globalità e dei singoli obiettivi che esso ha perseguito nell'esercizio.

3.4 Bilancio di genere

La Camera di Commercio ha approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 22 del 30/10/2023 il proprio Statuto prevedendo uno specifico articolo in tema di pari opportunità. L'art. 8 dispone infatti che:

- "1. La Camera di Commercio garantisce le pari opportunità nella composizione dei propri organi e di quelli degli enti e delle aziende da essa dipendenti nel rispetto della normativa vigente.*
- 2. Le organizzazioni imprenditoriali, o loro raggruppamenti, ai quali spetta di designare complessivamente più di due rappresentanti tra i componenti nel Consiglio, devono individuare almeno un terzo di rappresentanti di genere diverso da quello degli altri, applicando, ove presenti decimali nella quota calcolata, l'arrotondamento per eccesso.*
- 3. In sede di elezione della Giunta, la Camera di Commercio promuove la presenza di entrambi i generi, con le modalità previste all'articolo 17 dello Statuto.*
- 4. Per la composizione del Collegio dei revisori dei conti, la Camera di Commercio richiede ai soggetti designanti l'indicazione di componenti di entrambi i generi, al fine di assicurare il rispetto delle pari opportunità del Collegio nella sua composizione effettiva.*
- 5. Nella nomina dei consiglieri di amministrazione delle Aziende Speciali la Camera di Commercio assicura la presenza di entrambi i generi".*

Nel periodo la Camera di Commercio dell'Emilia ha altresì approvato il PIAO 2023-2025 nella cui sezione "pari opportunità" sono stati declinati gli obiettivi e le azioni in merito:

- promuovere il ruolo del CUG,
- favorire le pari opportunità,
- favorire iniziative di formazione del personale e di sviluppo delle professionalità,
- conciliazione tempi di lavoro/famiglia
- elaborazione del documento di valutazione dello stress lavoro correlato.

In tema di conciliazione tra vita familiare e vita professionale dei lavoratori e delle lavoratrici la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale nonché l'ampliamento delle fasce di flessibilità oraria sono tra gli strumenti più utilizzati.

Il personale di ruolo con rapporto di lavoro a tempo parziale al 31.12.2023 consta di 24 unità.

La tabella successiva evidenzia come l'istituto del part-time venga utilizzato con larga prevalenza dalle dipendenti:

Tipi di articolazione oraria dei contratti a tempo parziale al 31.12.2023				
	Uomini	Donne	Totale	%
Orizzontale	2	19	21	87,50%
Verticale	0	3	3	12,50%
Misto	0	0	0	0%
Totale	2	22	24	100%

CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 31.12.2023				
Categoria	Dotazione organica	% massima per categoria (25%)	n. contratti part-time	Disponibilità al 31/12/2023
S.G.				
DIR	5			
D/Funzionari ed E.Q.	59	15	6	9
C/Istruttori	98	25	14	11
B/Operatori esperti	19	5	4	1
Totale	181	45	24	21

Nel periodo in esame è proseguito anche l'impegno dell'Ente a garanzia del lavoro agile per i lavoratori "fragili". A livello di singole sedi territoriali presso la sede di Piacenza nessun dipendente ha prestato attività lavorativa in modalità agile mentre presso le sedi territoriali di Parma e Reggio Emilia, rispettivamente, sono stati 1 e 2 le unità che ne hanno fruito in quanto fragili ai sensi della normativa afferente; i contratti che erano stati stipulati a tal fine dalle rispettive Camere poi accorpate e nei quali è subentrata la Camera di Commercio dell'Emilia in quanto in scadenza alla data del 30.09.2023 sono stati prorogati fino al 31.12.2023. E' invece programmata per l'anno 2024 l'adozione di una regolamentazione per tutto il personale camerale.

4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Segretario Generale Michelangelo Dalla Riva												
OSTipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance * Peso
	C11 - Valorizzazione e crescita del capitale umano; verso il bilancio di sostenibilità								100,00%	● ● ●	30,00%	30,00%
	100,00%	C11_S01_rev2023 S01_rev2023 - Dimensionamento del personale (espresso in FTE integrato) rispetto al bacino di imprese	Rappresenta la capacità dell'ente di dimensionarsi correttamente rispetto alla domanda di servizi espressa dalle imprese.	Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno "n" [* Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi] / 1.000 imprese attive al 31/12		109,90 fte / 141,57 fte N.	0,78 fte	<= 1,10 fte	100,00%	● ● ●		
EXTRA	EmiliaSG_C11.1 - Ciclo della performance								100,00%	● ● ●	30,00%	30,00%
	100,00%	EmiliaSG_C11.1_01 - Predisposizione programma pluriennale e relazione previsionale e programmatica		Data delibera per programma pluriennale e relazione previsionale e programmatica		30-10-2023	30-10-2023	Entro 31-10-2023	100,00%	● ● ●		
EXTRA	EmiliaSG_C13 - Rafforzare lo stato di salute dell'Ente								100,00%	● ● ●	40,00%	40,00%
	80,00%	B3.2_01_rev2018 - Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC)		Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture RitPagamenti		-32 gg	-32 gg	<= -1 gg	100,00%	● ● ●		
	20,00%	EmiliaSG_C13_02 - Predisposizione bozza budget 2024 per interventi economici		Data realizzazione bozza budget 2024 per interventi economici		29-11-2023	29-11-2023	Entro 31-12-2023	100,00%	● ● ●		
												100,00%

Dirigente Area 1 – Michelangelo Dalla Riva												
Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance * Peso
OP	B6.2 - Facilitare ed accompagnare le imprese nella doppia transizione digitale ed ecologica								100,00%		33,00%	33,00%
	100,00%	B6.2_01 - N° di iniziative per la promozione delle comunità energetiche	n° di iniziative per la promozione delle comunità energetiche	B6.2_01_m1	1 N.	1 N.	>= 1 N.	100,00%				
EXTRA	Emilia_DirA1_B5.1 - Scouting, Assessment e prima assistenza								100,00%		33,00%	33,00%
	100,00%	B5.1_01 - Attuazione del programma internazionalizzazione	N° azioni realizzate sul programma per l'internazionalizzazione		9,50 N. / 10 N.	95,00 %	>= 80,00 %	100,00%				
EXTRA	EmiliaDirA1_C12.1 - C12.1 - Comunicazione web - social								98,64%		34,00%	33,54%
	33,00%	EmiliaDirA1_C12.1_03 - Regolamento funzionamento Consiglio	Data Delibera approvazione regolamento funzionamento Consiglio		30-10-2023	30-10-2023	Entro 31-12-2023	100,00%				
	33,00%	EmiliaDirA1_C12.1_02 - Regolamento funzionamento Giunta	Data Delibera approvazione regolamento funzionamento Giunta		15-01-2024	15-01-2024	Entro 31-12-2023	95,89%				
	34,00%	EmiliaDirA1_C12.1_01 - Statuto CCIAA Emilia	Data Delibera approvazione Statuto CCIAA Emilia		30-10-2023	30-10-2023	Entro 31-12-2023	100,00%				

99,54%

Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance * Peso
EmiliaPOA1_AI_B.6.1 - Accrescere la cultura digitale e sulla sostenibilità ambientale e sociale								100,00%	• • •	34,00%	34,00%
100,00%	B6.1_01 - N° di iniziative per la diffusione dell'innovazione e la tutela della proprietà industriale	N° di iniziative per la diffusione dell'innovazione e la tutela della proprietà industriale	1 N.	1 N.	>= 1 N.	100,00%	• • •				
EmiliaPOA1_AI_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane (po AI-Bartoli)									• • •	33,00%	0,00%
100,00%	EmiliaPOA1_AI_C9.2 - Progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA" (po AI-Bartoli)	Effettuazione test , assessment e inizio formazione del progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA" (po AI)	n.d.		Entro 31-12-2023			• • •			
EmiliaPOA1_AI_C12.1 - Comunicazione web - social (po AI)								100,00%	• • •	33,00%	33,00%
100,00%	EmiliaPOA1_AI_C12.1 - Sezioni del nuovo sito internet Emilia di competenza realizzate (po AI)	numero di sezioni sito internet Emilia realizzate (inviate per la pubblicazione entro il 30.11) (po AI) / numero di sezioni sito internet emilia assegnate (po AI)	10 N. / 10 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%	• • •				
67,00%											

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance*Peso
EXTRA	EmiliaPOA1_AD_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane (PO AD-Ruozi)								100,00%	• • •	33,00%	33,00%
	100,00%	EmiliaPOA1_AD_C9.2 - Progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA" (po AD-Ruozi)	Effettuazione test , assessment e inizio formazione del progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"		31-12-2023	31-12-2023	Entro 31-12-2023	100,00%	• • •			
EXTRA	EmiliaPOA1_AD_C11.1 - Ciclo della performance (PO AD)								100,00%	• • •	34,00%	34,00%
	100,00%	EmiliaPOA1_AD_C11.1 - Realizzazione Piao CCIAA Emilia	Termine adozione PIAO		30-10-2023	30-10-2023	Entro 30-11-2023	100,00%	• • •			
EXTRA	EmiliaPOA1_AD_C12.1 - Comunicazione web - social (po AD)								100,00%	• • •	33,00%	33,00%
	100,00%	EmiliaPOA1_AD_C12.1 - Sezioni del nuovo sito internet Emilia di competenza realizzate (po AD)	numero di sezioni sito internet Emilia realizzate (inviare per la pubblicazione entro il 30.11) / numero di sezioni sito internet emilia assegnate		15 N. / 15 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%	• • •			

100,00%

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance*Peso
EXTRA	EmiliaDirA2_A1 - Semplificare la vita delle imprese								100,00%	• • •	10,00%	10,00%
	50,00%	EmiliaDirA2_C1.1_04 C1.1_04_rev2023 - Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese ivi comprese le pratiche REA	Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.	Percentuale di pratiche del Registro Imprese, ivi comprese quelle REA, evase nell'anno N entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione)		89,70 %	89,70 %	>= 75,00 %	100,00%	• • •		
	50,00%	A1_02 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese (al netto del periodo di sospensione)		Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese (al netto del periodo di sospensione) (al netto del periodo di sospensione)		2,20 gg	2,20 gg	< 4,80 gg	100,00%	• • •		
EXTRA	EmiliaDirA2_A1.2 - Pubblicità amministrativa, cancellazione delle imprese non più operative ed attribuzione del domicilio digitale (DirA2)								100,00%	• • •	45,00%	45,00%
	100,00%	EmiliaDirA2_A1.2 - Iniziativa di sensibilizzazione rispetto all'obbligo di deposito dei bilanci societari nei confronti delle imprese che negli ultimi 5 anni abbiano omesso in tutto o in parte tale adempimento		Invio lettera di invito per le società inadempienti a regolarizzare la propria posizione		100,00 %	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%	• • •		
EXTRA	EmiliaDirA2_C12 - Comunicare in modo efficace e trasparente								100,00%	• • •	45,00%	45,00%
	100,00%	EmiliaDirA2_C12 - Adozione delle prime misure di coordinamento dell'attività delle 3 sedi operative di Parma, Piacenza e Reggio Emilia al fine di uniformare i comportamenti		numero disposizioni di servizio adottate		2 N.	2 N.	>= 2 N.	100,00%	• • •		

100,00%

PO Pavarini Fanny - Servizio semplificazione e trasparenza (Reggio Emilia)

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance *Peso
EXTRA	EmiliaPOA2_ST_A.1.2 - Pubblicità amministrativa, cancellazione delle imprese non più operative ed attribuzione del domicilio digitale (po ST)								94,44%		34,00%	32,11%
	100,00%	EmiliaPOA2_ST_A.1.2 - Estensione/OMOGENIZZAZIONE dei controlli Quality check (po ST)	N. tipologia pratiche per le quali sono attivi i controlli Quality check / N. tipologia pratiche per le quali è possibile attivare i controlli Quality check	17 N. / 18 N.	94,44 %	>= 100,00 %	94,44%					
EXTRA	EmiliaPOA2_ST_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane (po ST-Pavarini)								100,00%		33,00%	33,00%
	100,00%	EmiliaPOA2_ST_C.9.2 - Progetto Syllabus “Competenze digitali per la PA” (po ST-Pavarini)	Effettuazione test , assessment e inizio formazione del progetto Syllabus “Competenze digitali per la PA”	31-12-2023	31-12-2023	Entro 31-12-2023	100,00%					
EXTRA	EmiliaPOA2_ST_C12.1 - Comunicazione web - social (po ST)								100,00%		33,00%	33,00%
	100,00%	EmiliaPOA2_ST_C12.1 - Sezioni del nuovo sito internet Emilia di competenza realizzate (po ST)	numero di sezioni sito internet Emilia realizzate (inviate per la pubblicazione entro il 30.11) (po ST) / numero di sezioni sito internet emilia assegnate	11 N. / 11 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%					
98,11%												

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance*Peso
EXTRA	EmiliaPOA2_RI1_A.1.2 - Pubblicità amministrativa, cancellazione delle imprese non più operative ed attribuzione del domicilio digitale (po RI/Atti)								94,44%		34,00 %	32,11 %
	100,00%	EmiliaPOA2_RI1_A.1.2 - Estensione/OMOGENIZZAZIONE dei controlli Quality check (po RI/ATTI)	N. tipologia pratiche per le quali sono attivi i controlli Quality check (po RI/ATTI) / N. tipologia pratiche per le quali è possibile attivare i controlli Quality check	17 N. / 18 N.	94,44 %	>= 100,00 %	94,44%					
EXTRA	EmiliaPOA2_RI1_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane (po RI/ATTI-Mazza)								100,00 %		33,00 %	33,00 %
	100,00%	EmiliaPOA2_RI1_C.9.2 - Progetto Syllabus “Competenze digitali per la PA” (po RI/ATTI-Mazza)	Effettuazione test , assessment e inizio formazione del progetto Syllabus “Competenze digitali per la PA”	31-12-2023	31-12-2023	Entro 31-12-2023	100,00 %					
EXTRA	EmiliaPOA2_RI1_C12.1 - Comunicazione web - social (po RI/ATTI)								100,00 %		33,00 %	33,00 %
	100,00%	EmiliaPOA2_RI1_C12.1 - Sezioni del nuovo sito internet Emilia di competenza realizzate (po RI/ATTI)	numero di sezioni sito internet Emilia realizzate (inviate per la pubblicazione entro il 30.11)/ numero di sezioni sito internet emilia assegnate	12 N. / 12 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00 %					

98,11 %

PO Morpanini Stefania - Registro Imprese/REA (Parma e Piacenza)

98,11%

Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance*Peso
EmiliaDirA3_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane (Dir-A3-Zilli)								100,00%	● ● ●	19,00%	19,00%
	50,00%	EmiliaDirA3_C.9.2_01 - Implementazione di un programma formativo per il personale su tematiche di competenza dell'area	provvedimenti assunti (Dir-A3-Zilli)		2 N.	2 N.	>= 2 N.	100,00%	● ● ●		
	25,00%	EmiliaDirA3_C.9.2_03 - omogeneizzazione delle procedure (AZIONI REALIZZATE) seguite nell'ambito dei servizi ricompresi nell'area di competenza (personale)	azioni realizzate / azioni previste Dir-A3-Zilli azioni previste: 1) individuazione degli ambiti prioritari di intervento sulla base delle tempistiche degli adempimenti; 2) pianificazione delle procedure da uniformare; 3) introduzione delle soluzioni individuate		4 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%	● ● ●		
	25,00%	EmiliaDirA3_C.9.2_02 - omogeneizzazione delle procedure (NUMERO INCONTRI) seguite nell'ambito dei servizi ricompresi nell'area di competenza (personale)	incontri per servizio		13 N.	13 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●		
emiliaDirA3_C12.2 - Trasparenza e anticorruzione								100,00%	● ● ●	18,00%	18,00%
	50,00%	EmiliaDirA3_C12.2_01 - applicazione del nuovo codice degli appalti	definizione dei criteri per l'effettuazione del controllo sul possesso dei requisiti posseduti dagli operatori economici ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023		04-09-2023	04-09-2023	Entro 30-10-2023	100,00%	● ● ●		

25,00%	EmiliaDirA3_C12.2_03 - omogeneizzazione delle procedure (AZIONI REALIZZATE) seguite nell'ambito dei servizi ricompresi nell'area di competenza (acquisti) Dir-A3-Zilli	azioni previste: 1)individuazione degli ambiti prioritari di intervento sulla base delle tempistiche degli adempimenti; 2) pianificazione delle procedure da uniformare; 3) introduzione delle soluzioni individuate	azioni realizzate (Dir-A3-Zilli) / azioni previste (Dir-A3-Zilli) azioni previste: 1)individuazione degli ambiti prioritari di intervento sulla base delle tempistiche degli adempimenti; 2) pianificazione delle procedure da uniformare; 3) introduzione delle soluzioni individuate / azioni previste: 1)individuazione degli ambiti prioritari di intervento sulla base delle tempistiche degli adempimenti; 2) pianificazione delle procedure da uniformare; 3) introduzione delle soluzioni individuate	3 N. / 3 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%			
25,00%	EmiliaDirA3_C12.2_02 - omogeneizzazione delle procedure (NUMERO INCONTRI) seguite nell'ambito dei servizi ricompresi nell'area di competenza (acquisti)		incontri per servizio (Dir-A3-Zilli)	6 N.	6 N.	>= 3 N.	100,00%			
EmiliaDirA3_C13.1 - Salute economica (Dir-A3-Zilli)							100,00%		45,00%	45,00%
70,00%	EmiliaDirA3_B3.2_01 B3.2_01_rev2018 - Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC)	Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori.	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture RitPagamenti	-32 gg	-32 gg	<= -1 gg	100,00%			

15,00%	EmiliaDirA3C14.1_02 - omogeneizzazione delle procedure (AZIONI REALIZZATE) seguite nell'ambito dei servizi ricompresi nell'area di competenza (finanza e bilancio) (Dir-A3-Zilli)	azioni previste: 1) individuazione degli ambiti prioritari di intervento sulla base delle tempistiche degli adempimenti; 2) pianificazione delle procedure da uniformare; 3) introduzione delle soluzioni individuate	numero azioni realizzate (servizio AFFARI AMMINISTRATIVO CONTABILI) / numero azioni previste (servizio AFFARI AMMINISTRATIVO CONTABILI) azioni previste: 1) individuazione degli ambiti prioritari di intervento sulla base delle tempistiche degli adempimenti; 2) pianificazione delle procedure da uniformare; 3) introduzione delle soluzioni individuate	5 N. / 5 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%	• • •
15,00%	EmiliaDirA3C14.1_03 - omogeneizzazione delle procedure (NUMERO INCONTRI) seguite nell'ambito dei servizi ricompresi nell'area di competenza (finanza e bilancio)		incontri per servizio	5 N.	5 N.	>= 3 N.	100,00%	• • •

EmiliaDirA3_C14.1 - Valorizzazione degli asset, ristrutturazione e razionalizzazione sedi (Dir A3 - Zilli)						100,00%	• • •	18,00%	18,00%
50,00%	EmiliaDirA3_C14.1_01 - Individuazione della sistemazione logistica definitiva degli spazi della sede camerale, sia per gli uffici che per gli Organismi esterni ospitati	assegnazione degli spazi (Dir A3 - Zilli)	18-12-2023	18-12-2023	Entro 31-12-2023	100,00%	• • •		

25,00%	EmiliaDirA3_C14.1_03 - omogeneizzazione delle procedure (AZIONI REALIZZATE) seguite nell'ambito dei servizi ricompresi nell'area di competenza (PATRIMONIO)	azioni previste: 1) individuazione degli ambiti prioritari di intervento sulla base delle tempistiche degli adempimenti; 2) pianificazione delle procedure da uniformare; 3) introduzione delle soluzioni individuate	numero azioni realizzate / azioni previste azioni previste: 1) individuazione degli ambiti prioritari di intervento sulla base delle tempistiche degli adempimenti; 2) pianificazione delle procedure da uniformare; 3) introduzione delle soluzioni individuate / azioni previste: 1) individuazione degli ambiti prioritari di intervento sulla base delle tempistiche degli adempimenti; 2) pianificazione delle procedure da uniformare; 3) introduzione delle soluzioni individuate	3 N. / 3 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%	• • •
25,00%	EmiliaDirA3_C14.1_02 - omogeneizzazione delle procedure (NUMERO INCONTRI) seguite nell'ambito dei servizi ricompresi nell'area di competenza (PATRIMONIO)	incontri per servizio (patrimonio) Dir - A3 - Zilli		8 N.	8 N.	>= 3 N.	100,00%	• • •

100,00%

Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance*Peso	
EmiliaPOA3_Acq_C12.1 - Comunicazione web - social (po Acquisti)									100,00%		33,00%	33,00%
100,00%	EmiliaPOA3_Acq_C12.1 - Sezioni del nuovo sito internet Emilia di competenza realizzate (po Acquisti)	numero di sezioni sito internet Emilia realizzate (inviate per la pubblicazione entro il 30.11) / numero di sezioni sito internet Emilia assegnate	2 N. / 2 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%						
EmiliaPOA3_Acq_C14.1 - Valorizzazione degli asset, ristrutturazione e razionalizzazione sedi (po Acquisti)									100,00%		34,00%	34,00%
100,00%	EmiliaPOA3_Acq_C14.1 - presidio e cura delle attività amministrative legale alle fasi conclusive dei lavori di ristrutturazione dell'impianto di climatizzazione della sede di Parma -	atti amministrativi predisposti / atti amministrativi necessari (po Acquisti) comunicazioni, bozze di determina o delibere, certificati di pagamento, altro	2 N. / 2 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%						
EmiliaPOA3Acq_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane (po Acq-Mezzadri)									100,00%		33,00%	33,00%
100,00%	EmiliaPOA3AcqC.9.2 - Progetto Syllabus “Competenze digitali per la PA” (po Acq-Mezzadri)	Effettuazione test , assessment e inizio formazione del progetto Syllabus “Competenze digitali per la PA”	31-12-2023	31-12-2023	Entro 31-12-2023	100,00%						
100,00%												

PO Gabriele Stefania - Affari amministrativo contabili

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance * Peso
EXTRA	EmiliaPO_A3_ContC121 - Comunicazione web - social								100,00%	• • •	33,00%	33,00%
	100,00%	EmiliaPO_A3_ContC121 - Sezioni del nuovo sito internet Emilia di competenza realizzate	numero di sezioni sito internet Emilia realizzate (inviate per la pubblicazione entro il 30.11) / numero di sezioni sito internet Emilia assegnate	1 N. / 1 N.	100,00 %			>= 100,00 %	100,00%	• • •		
EXTRA	EmiliaPOA3_Cont_C13 - Salute economica (po Contabilità)								100,00%	• • •	34,00%	34,00%
	100,00%	EmiliaPOA3_Cont_C13 - Predisposizione degli atti di approvazione del preventivo 2023 della Camera dell'Emilia e adempimenti conseguenti	predisposizione bozze documenti	5 N. 5 N.				>= 2 N.	100,00%	• • •		
EXTRA	EmiliaPOA3_Cont_C92 - Gestione e valorizzazione risorse umane (po-Contabilità-Gabriele)									• • •	33,00%	0,00%
	100,00%	EmiliaPOA3_Cont_C92 - Progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	Effettuazione test , assessment e inizio formazione del progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	n.d.				Entro 31-12-2023		• • •		

67,00%

riportare obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	performance * Peso
EXTRA	EmiliaPOA3Patr_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane (po Patrimonio-Berni)									• • •	33,00%	0,00%
	100,00%	EmiliaPOA3Patr_C.9.2 - Progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	Effettuazione test , assessment e inizio formazione del progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	n.d.		Entro 31-12-2023			• • •			
EXTRA	EmiliaPOA3Patr_C12.1 - Comunicazione web - social (po Patrimonio)									• • •	33,00%	33,00%
	100,00%	EmiliaPOA3Patr_C12.1 - Sezioni del nuovo sito internet Emilia di competenza realizzate	numero di sezioni sito internet Emilia realizzate (inviato per la pubblicazione entro il 30.11) / numero di sezioni sito internet Emilia assegnate	1 N. / 1 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%	• • •				
EXTRA	EmiliaPOA3Patr_C14.1 - Valorizzazione degli asset, ristrutturazione e razionalizzazione sedi (po Patrimonio)									• • •	34,00%	34,00%
	100,00%	EmiliaPOA3Patr_C14.1 - Attuazione programmazione lavori sulla ristrutturazione primo piano della sede camerale di Piazza della Vittoria	N° azioni eseguite per ristrutturazione primo piano / N° azioni previste per ristrutturazione primo piano	5 N. / 5 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%	• • •				

67,00%

PO Vernazza Castromediano Carlo - Finanza, organizzazione e partecipazioni camerali

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance * Peso
EXTRA	EmiliaPOA3Fin_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane (po Finanza-Vernazza)									• • •	33,00 %	0,00%
	100,00 %	EmiliaPOA3Fin_C.9.2 - Progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	Effettuazione test , assessment e inizio formazione del progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	n.d .			Entro 31-12-2023			• • •		
EXTRA	EmiliaPOA3Fin_C12.1 - Comunicazione web - social (po Finanza)									100,00 %	33,00 %	33,00 %
	100,00 %	EmiliaPOA3Fin_C12.1 - Sezioni del nuovo sito internet Emilia di competenza realizzate	numero di sezioni sito internet Emilia realizzate (inviare per la pubblicazione entro il 30.11) / numero di sezioni sito internet Emilia assegnate	1 N. / 1 N.	100,0 0 %		>= 100,0 0 %	100,00 %		• • •		
EXTRA	EmiliaPOA3Fin_C14.1 - Valorizzazione degli asset, ristrutturazione e razionalizzazione sedi (po Finanza)									100,00 %	34,00 %	34,00 %
	100,00 %	EmiliaPOA3Fin_C14.1 - Proposte provvedimenti di giunta o Presidente o Commissario sulle assemblee delle partecipate - al 31.12.ANNO N	N° proposte provvedimenti di giunta o Presidente o Commissario sulle assemblee svoltesi entro il 31.12.ANNO N / n° assemblee delle società partecipate svoltesi entro il 31.12.ANNO N	31 N. / 31 N.	100,0 0 %		>= 100,0 0 %	100,00 %		• • •		

67,00 %

Dirigente Area 4 – Tumbiolo Francesco												
Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance*Peso
EXTRA	EmiliaDirA4_C.9.1 - Digitalizzazione dei servizi								100,00%		34,00%	34,00%
	100,00%	EmiliaDirA4_C.9.1 - Avvio dell'uso del programma TACI per la pratica telematica carte cronotachigrafiche (sedi Parma e Piacenza)		n. convenzioni sottoscritte fra i territori di PR e/o PC		9 N. 9 N.		>= 5 N.	100,00%			
EXTRA	EmiliaDirA4_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane (Dir-A4-Tumbiolo)								100,00%		33,00%	33,00%
	100,00%	EmiliaDirA4_C.9.2 - Competenze descritte nel progetto Syllabus “Competenze digitali per la PA”		Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus “Competenze digitali		31-12-2023 31-12-2023		Entro 31-12-2023	100,00%			
EXTRA	EmiliaDirA4_C11.1 - Ciclo della performance (Dir-A4-Tumbiolo)								100,00%		33,00%	33,00%
	100,00%	EmiliaDir4_C11.1 - Sezione trasparenza e anticorruzione nel PIAO		Adozione Sezione trasparenza e anticorruzione		30-10-2023 30-10-2023		Entro 30-11-2023	100,00%			
												100,00%

Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance* Peso
EmiliaPOA4_TL_A2.1 - Regolazione del mercato e attività ispettive per la tutela dei diritti soggettivi e per la trasparenza del mercato (po TL)								100,00%	• • •	34,00%	34,00%
100,00%	A2.1_02 - n° di prodotti verificati in ambito sicurezza prodotti, etichettatura moda ed emissioni CO2	n° di prodotti verificati in ambito sicurezza prodotti, etichettatura moda ed emissioni CO2	45 N.	45 N.	>= 35 N.	100,00%	• • •				
EmiliaPOA4_TL_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane (po TL-Penna)								100,00%	• • •	33,00%	33,00%
100,00%	EmiliaPOA4_TL_C.9.2 - Progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	Effettuazione test , assessment e inizio formazione del progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	31-12-2023	31-12-2023	Entro 31-12-2023	100,00%	• • •				
EmiliaPOA4_TL_C12.1 - Comunicazione web - social (po TL)								100,00%	• • •	33,00%	33,00%
100,00%	EmiliaPOA4_TL_C12.1 - Sezioni del nuovo sito internet Emilia di competenza realizzate	numero di sezioni sito internet Emilia realizzate (inviate per la pubblicazione entro il 30.11) / numero di sezioni sito internet emilia assegnate	5 N. / 5 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%	• • •				
100,00%											

Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance*Peso
EXTRA	EmiliaPOA4_TM_A2.1 - Regolazione del mercato e attività ispettive per la tutela dei diritti soggettivi e per la trasparenza del mercato (po TM)							100,00%	100,00%	● ● ●	34,00%	34,00%
	100,00%	EmiliaPOA4_TM_A2.1 - Efficienza gestione istanze composizione negoziata della crisi	esame e istruttoria istanze di composizione negoziata della crisi con invio alla Commissione o sospensione con richiesta documentazione mancante entro 2 gg dalla ricezione		100,00 %	100,00 %		>= 100,00 %	100,00%	● ● ●		
EXTRA	EmiliaPOA4_TM_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane (po TM-Passoni)							100,00%	100,00%	● ● ●	33,00%	33,00%
	100,00%	EmiliaPOA4_TM_C.9.2 - Progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	Effettuazione test , assessment e inizio formazione del progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"		31-12-2023	31-12-2023		Entro 31-12-2023	100,00%	● ● ●		
EXTRA	EmiliaPOA4_TM_C12.1 - Comunicazione web - social (po TM)							100,00%	100,00%	● ● ●	33,00%	33,00%
	100,00%	EmiliaPOA4_TM_C12.1 - Sezioni del nuovo sito internet Emilia di competenza realizzate	numero di sezioni sito internet Emilia realizzate (inviate per la pubblicazione entro il 30.11) / numero di sezioni sito internet emilia assegnate		4 N. / 4 N.	100,00 %		>= 100,00 %	100,00%	● ● ●		
100,00%												

PO Matteucci Giuseppe - Regolazione del mercato												
Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance * Peso
EXTRA	Emilia_POA4_RM_C12.1 - Comunicazione web - social (po RM)								100,00 %	• • •	33,00 %	33,00 %
	100,00%	Emilia_POA4_RM_C12.1 - Sezioni del nuovo sito internet Emilia di competenza realizzate	numero di sezioni sito internet Emilia realizzate (inviare per la pubblicazione e entro il 30.11) / numero di sezioni sito internet emilia assegnate	9 N. / 9 N.	100,00 %			>= 100,00 %	100,00 %	• • •		
EXTRA	EmiliaPOA4_RM_A2.1 - Regolazione del mercato e attività ispettive per la tutela dei diritti soggettivi e per la trasparenza del mercato (po RM)								100,00 %	• • •	34,00 %	34,00 %
	100,00%	EmiliaPOA4_RM_A2.1 - Incrementare le visite ispettive su Magazzini Generali	N° visite ispettive su Magazzini Generali effettuate	8 N.	8 N.			>= 5 N.	100,00 %	• • •		
EXTRA	EmiliaPOA4_RM_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane (po RM-Matteucci)								100,00 %	• • •	33,00 %	33,00 %
	100,00%	EmiliaPOA4_RM_C.9.2 - Progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	Effettuazione test , assessment e inizio formazione del progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	31-12-2023	31-12-2023			Entro 31-12-2023	100,00 %	• • •		
										100,00 %		

Dirigente Area 5 – Benecchi Isabella												
Tipologia obiettivo	Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance* Peso
EXTRA	EmiliaDIRA5_B7 - Rafforzare l'attrattività territoriale								100,00%		34,00%	34,00%
	100,00%	B7_01 - Capacità di sviluppare progettualità per lo sviluppo del territorio, anche in compartecipazione con altri soggetti Pubblico/privati del territorio			N° progetti finanziati o compartecipati	3 N. 3 N.		>= 1 N.	100,00%			
EXTRA	EmiliaDIRA5_B8 - Sostenere i giovani, la formazione e il lavoro, la nascita di imprese								100,00%		33,00%	33,00%
	100,00%	EmiliaDIRA5_B8 - Certificazione competenze			N° incontri con docenti di istituti scolastici per certificazione competenze	2 N. 2 N.		>= 1 N.	100,00%			
EXTRA	EmiliaDirA5_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane								100,00%		33,00%	33,00%
	100,00%	EmiliaDirA5_C.9.2 - Competenze descritte nel progetto Syllabus “Competenze digitali per la PA”			Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus “Competenze digitali per la PA” EmiliaDirA5_C.9.2	31-12-2023 31-12-2023		Entro 31-12-2023	100,00%			
												100,00%

Obiettivo	Peso indicatore	Indicatore	Descrizione	Algoritmo	Valore misure	Consuntivo	Target	Grado raggiungimento	Valutazione	Peso obiettivo individuale	Performance*Peso
EmiliaPOA5_A1 - A1 - Semplificare la vita delle imprese								100,00%	• • •	34,00%	34,00%
100,00%	EmiliaPOA5_A1 - Certif. origine stampa in azienda sede Piacenza	Avvio certif. origine stampa in azienda sede Piacenza (po Simonini)	01-10-2023	01-10-2023	Entro 10-11-2023	100,00%	• • •				
EmiliaPOA5_C.9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane								100,00%	• • •	33,00%	33,00%
100,00%	EmiliaPOA5_C.9.2 - Progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA	Effettuazione test , assessment e inizio formazione del progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	31-12-2023	31-12-2023	Entro 31-12-2023	100,00%	• • •				
EmiliaPOA5_C12.1 - C12.1 - Comunicazione web - social								100,00%	• • •	33,00%	33,00%
100,00%	EmiliaPOA5_C12.1 - Sezioni del nuovo sito internet Emilia di competenza realizzate	numero di sezioni sito internet Emilia realizzate (inviate per la pubblicazione entro il 30.11) / numero di sezioni sito internet emilia assegnate	10 N. / 10 N.	100,00 %	>= 100,00 %	100,00%	• • •				

100,00%

5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

Il sistema di misurazione e valutazione della performance con il quale è stata effettuata la valutazione della prestazione del personale è raggiungibile al seguente indirizzo:

<https://www.emilia.camcom.it/amministrazione-trasparente/performance/sistema-di-misurazione-e-valutazione-della-performance-1/sistema-di-misurazione-e-valutazione-della-performance-della-camera-di-Commercio-dell2019emilia>

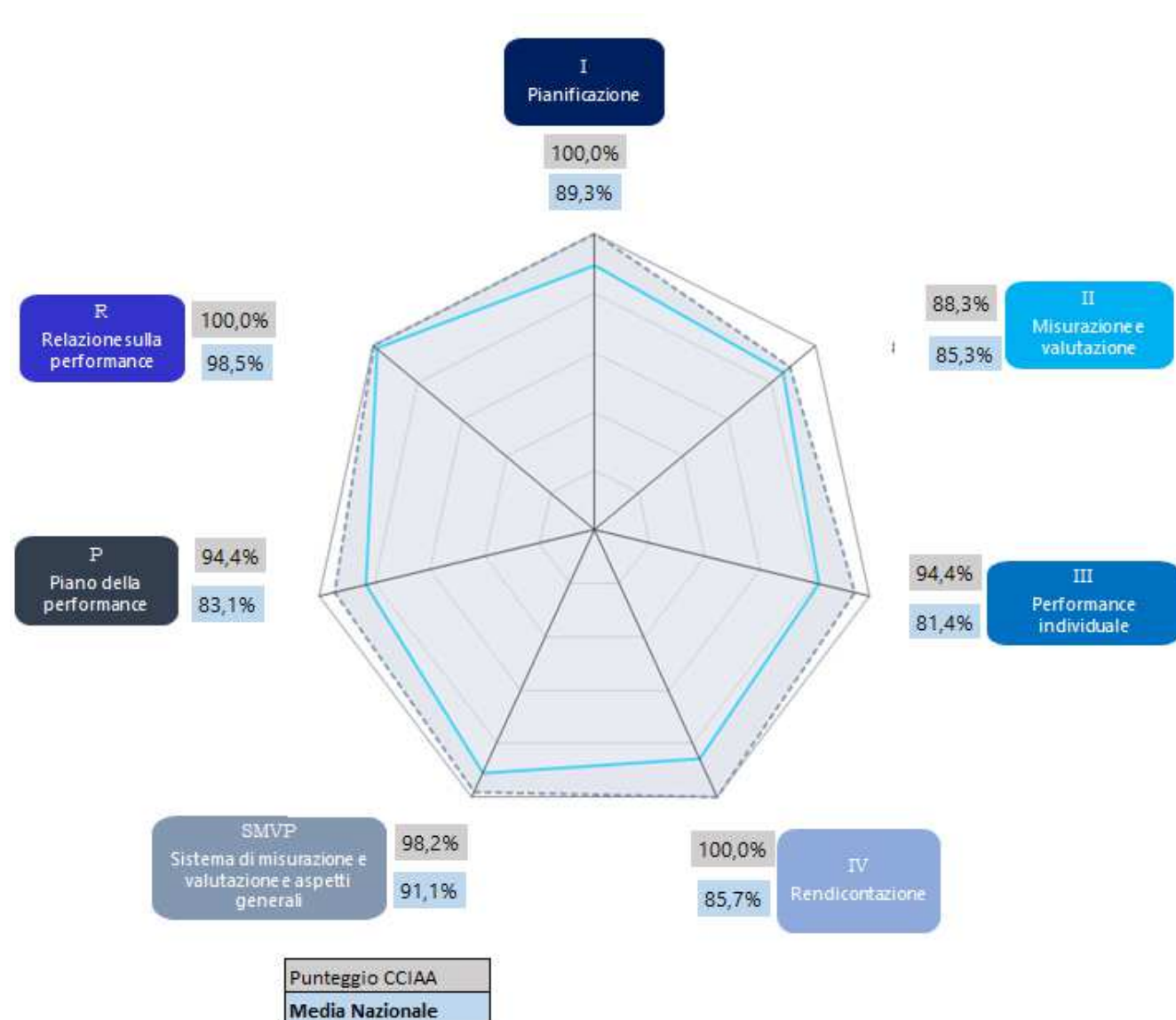
Nella tabella sottostante viene definita l'incidenza percentuale delle varie componenti presenti nelle valutazioni, differenziate a seconda del ruolo gerarchico ricoperto all'interno dell'Ente.

	RISULTATI			COMPORTEMENTI E COMPETENZE	
	 Performance di ente	 Performance ambito organizzativo	 Obiettivi individuali	 Comportamenti e competenze	
Segretario generale	50%	0%	30%	20%	100%
Dirigenti	15%	45%	20%	20%	100%
PO	10%	30%	20%	40%	100%
Personale	5%	25%	0%	70%	100%

Unioncamere ha messo a disposizione delle Camere di Commercio un "tool di autovalutazione", disponibile nella piattaforma informatica Integra, che consente ad ogni Ente, tramite un dettagliato questionario, di analizzare i punti di forza e di debolezza della gestione del ciclo della performance dell'Ente, in ognuna delle sue fasi. La media complessiva, come si evince dal grafico, della CCIAA dell'Emilia si attesta al 96,48% di risultato. Gli item nei quali il Ciclo della CCIAA dell'Emilia è meglio posizionato sono quelli della "Relazione sulla performance" (100%), della "Pianificazione" (100%), della "Rendicontazione" (100%), del "Sistema di misurazione e valutazione Aspetti generali" (98,18%), del "Piao" (94,44%), della "Performance individuale" (94,43%); un po' meno performante è l'item relativo alla "Misurazione e valutazione" (88,33%).

	N. domande	Avanzamento compilazione	Punteggio CCIAA	Media Nazionale
I	11	100,0%	100,0%	89,3%
II	6	100,0%	88,3%	85,3%
III	6	100,0%	94,4%	81,4%
IV	6	100,0%	100,0%	85,7%
SMVP	11	100,0%	98,2%	91,1%
P	9	100,0%	94,4%	83,1%
R	9	100,0%	100,0%	98,5%
	58	100,0%	96,5%	87,8%

Lo strumento utilizzato è risultato particolarmente utile nell'individuare i punti di forza e di debolezza nell'impostazione metodologica del sistema, e nell'individuare in maniera dettagliata gli ambiti in cui è necessario intervenire con aggiustamenti.



IL SEGRETARIO GENERALE
(Michelangelo Dalla Riva)

IL PRESIDENTE
(Stefano Landi)

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. N. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.

- Allegato 1 – Validazione della Relazione
- Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Allegato 1

Il documento di validazione della Relazione, di competenza dell'OIV, sarà redatto dopo che la Relazione sulla performance 2023 sarà approvata dalla Giunta della Camera di Commercio dell'Emilia.

Il documento di validazione sarà pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
Area 1 - Segreteria generale, digitale e sviluppo imprese						100,00%	
50,00%	1.1 Assistenza alle imprese					100,00%	
14,00%	A.1.3 - Digitalizzazione delle pratiche e dei documenti per l'export					99,96%	
25,00%	A1.3_01 - Tempo medio tra data richiesta certificato d'origine e data rilascio			<= 33 h	28,55 h	100,00%	
25,00%	A1.3_02 - Percentuale di pratiche di rilascio di certificati di origine evase nell'anno "n" in meno di 30 ore (al netto delle sospese)			>= 79,00 %	81,26 %	100,00%	
25,00%	A1.3_04 - Incremento dei CO stampati in azienda su foglio standard (sportelli di Reggio Emilia)			>= 50,00 %	54,45 %	100,00%	
25,00%	A1.3_05 - Monitoraggio controlli campione attivati sui Certificati di origine sede di Reggio Emilia			>= 5,00 %	4,99 %	99,86%	
5,00%	B3.1 - Informazione statistica economica					100,00%	
100,00%	B3.1_01 - Excelsior: indagine sui fabbisogni occupazionali delle imprese n. bollettini mensili			>= 6 N.	6 N.	100,00%	
14,00%	B5.1 - Scouting, Assessment e prima assistenza					100,00%	
33,00%	B5.1_01 - Attuazione del programma internazionalizzazione			>= 80,00 %	95,00 %	100,00%	
33,00%	B5.1_02 - Attività in collaborazione con ICE Agenzia a supporto dell'internazionalizzazione delle imprese			>= 1 N.	1 N.	100,00%	
34,00%	B5.1_03 - Attivazione del Servizio di Financial Advisor			>= 1 N.	1 N.	100,00%	
14,00%	B6.1 - Accrescere la cultura digitale e sulla sostenibilità ambientale e sociale					100,00%	
50,00%	B6.1_01 - N° di iniziative per la diffusione dell'innovazione e la tutela della proprietà industriale			>= 1 N.	1 N.	100,00%	

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
		50,00%	B6.1_02 - Realizzazione del programma ESG 2023	>= 80,00 %	100,00 %	100,00%	
	13,00%	B6.2 - Facilitare ed accompagnare le imprese nella doppia transizione digitale ed ecologica				100,00%	
		100,00%	B6.2_01 - N° di iniziative per la promozione delle comunità energetiche	>= 1 N.	1 N.	100,00%	
	10,00%	C11.1 - Ciclo della performance				100,00%	
		100,00%	C11.1_06 - N° Riunioni di servizio	>= 3 N.	12 N.	100,00%	
	10,00%	C12.1 - Comunicazione web - social				100,00%	
		100,00%	C12.1_04 - Indagine customer satisfaction	>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%	
	10,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione				100,00%	
		50,00%	C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
		50,00%	C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
			Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO: verifica, anche a campione, a cura dei				
	10,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane				100,00%	
		100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus “Competenze digitali”	>= 20,00 %	44,44 %	100,00%	
50,00%	1.2 Agenda digitale Marketing e Rilevazioni statistiche					100,00%	
	15,00%	B3.1 - Informazione statistica economica				100,00%	

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
		20,00%	B3.1_01 - Excelsior: indagine sui fabbisogni occupazionali delle imprese n. bollettini mensili	>= 6 N.	6 N.	100,00%	
		80,00%	B3.1_02 - Presentazione rapporto coesione sociale provincia di Reggio Emilia anno 2022	Entro 31-12-2023	14-11-2023	100,00%	
	15,00%	C11.1 - Ciclo della performance				100,00%	
		30,00%	C11.1_01 - Realizzazione Piao CCIAA Emilia	Entro 30-11-2023	30-10-2023	100,00%	
		30,00%	C11.1_02 - Adozione Sistema Misurazione e Valutazione Performance CCIAA Emilia	Entro 30-11-2023	30-10-2023	100,00%	
		30,00%	C11.1_03 - Insediamento nuovo OIV	>= 2 N.	3 N.	100,00%	
		10,00%	C11.1_06 - N° Riunioni di servizio	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
	15,00%	C12.1 - Comunicazione web - social				100,00%	
		30,00%	C12.1_01 - Monitoraggio social	>= 35 N.	83 N.	100,00%	
		30,00%	C12.1_02 - Aumento follower LinkedIn	>= 5,00 %	9,87 %	100,00%	
		30,00%	C12.1_03 - Monitoraggio stampa	>= 30 N.	60 N.	100,00%	
		10,00%	C12.1_04 - Indagine customer satisfaction	>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%	
	10,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione				100,00%	
		50,00%	C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
		50,00%	C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
			Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel				

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
	15,00%	C12.3 - Privacy				100,00%	
	100,00%	C12.3_01 - Adeguamento privacy CCIAA Emilia		Entro 31-12-2023	04-10-2023	100,00%	
	15,00%	C9.1 - Digitalizzazione dei servizi				100,00%	
	33,00%	C9.1_01 - Analisi tecnologica post-accorpamento		Entro 31-10-2023	01-09-2023	100,00%	
	33,00%	C9.1_02 - Chiusura siti delle 3 camere accorpate e realizzazione sito CCIAA Emilia		Entro 31-12-2023	22-12-2023	100,00%	
	34,00%	C9.1_03 - Rivisitazione della nuova intranet in chiave CCIAA Emilia		Entro 31-12-2023	12-12-2023	100,00%	
	15,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane				100,00%	
	100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus "Competenze digitali"		>= 20,00 %	35,71 %	100,00%	

Area 2 - Anagrafe e registri						100,00%	
33,00%	2.1 Registro Imprese/Atti societari (Parma e Piacenza)					100,00%	
	30,00%	A.1.1 - Garantire la pubblicità di informazioni aggiornate nel Registro delle Imprese				100,00%	
	100,00%	A.1.1_01 - Monitoraggio attività cancellazione imprese individuali, società di persone e società di capitali ai sensi dell'art. 40 del D.L. 76/2020		>= 800 N.	1.001 N.	100,00%	
	30,00%	A.1.2 - Pubblicità amministrativa, cancellazione delle imprese non più operative ed attribuzione del domicilio digitale				100,00%	

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
		34,00%	A.1.2_01 - Campagna di sensibilizzare rivolta alle imprese dotate di pec e tenute al deposito del bilancio d'esercizio (esercizio 2018-2022)	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
		33,00%	A1.2_01 - Incremento attivazione corsie preferenziali	>= 5,00 %	71,43 %	100,00%	
		33,00%	A1.2_02 - Omogeneizzazione modulistica verbali di accertamento	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
10,00%		C11.1 - Ciclo della performance				100,00%	
		100,00%	C11.1_06 - N° Riunioni di servizio	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
10,00%		C12.1 - Comunicazione web - social				100,00%	
		100,00%	C12.1_04 - Indagine customer satisfaction	>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%	
10,00%		C12.2 - Trasparenza e anticorruzione				100,00%	
		50,00%	C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
		50,00%	C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
			Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO: verifica, anche a campione, a cura dei				
10,00%		C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane				100,00%	
		100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus "Competenze digitali"	>= 20,00 %	20,00 %	100,00%	
33,00%	2.2 Registro Imprese/REA (Parma e Piacenza)					100,00%	

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
	30,00%	A.1.1 - Garantire la pubblicità di informazioni aggiornate nel Registro delle Imprese				100,00%	
	100,00%	A1.1_01 - Monitoraggio attività cancellazione imprese individuali, società di persone e società di capitali ai sensi dell'art. 40 del D.L. 76/2020 Monitoraggio attività cancellazione imprese individuali, società di persone e società di capitali ai sensi dell'art. 40 del D.L. 76/2020		>= 800 N.	1.001 N.	100,00%	
	30,00%	A.1.2 - Pubblicità amministrativa, cancellazione delle imprese non più operative ed attribuzione del domicilio digitale				100,00%	
	34,00%	A.1.2_01 - Campagna di sensibilizzare rivolta alle imprese dotate di pec e tenute al deposito del bilancio d'esercizio (esercizio 2018-2022)		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	33,00%	A1.2_01 - Incremento attivazione corsie preferenziali		>= 5,00 %	71,43 %	100,00%	
	33,00%	A1.2_02 - Omogeneizzazione modulistica verbali di accertamento		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	10,00%	C11.1 - Ciclo della performance				100,00%	
	100,00%	C11.1_06 - N° Riunioni di servizio		>= 3 N.	3 N.	100,00%	
	10,00%	C12.1 - Comunicazione web - social				100,00%	
	100,00%	C12.1_04 - Indagine customer satisfaction		>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%	
	10,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione				100,00%	
	50,00%	C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	50,00%	C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
	10,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane				100,00%	
	100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus “Competenze digitali”		>= 20,00 %	28,57 %	100,00%	
34,00%	2.3 Servizio semplificazione e trasparenza (Reggio Emilia)					100,00%	
	25,00%	A.1.1 - Garantire la pubblicità di informazioni aggiornate nel Registro delle Imprese				100,00%	
	100,00%	A.1.1_01 - Monitoraggio attività cancellazione imprese individuali, società di persone e società di capitali ai sensi dell'art. 40 del D.L. 76/2020	Monitoraggio attività cancellazione imprese individuali, società di persone e società di capitali ai sensi dell'art. 40 del D.L. 76/2020	>= 800 N.	1.001 N.	100,00%	
	25,00%	A.1.2 - Pubblicità amministrativa, cancellazione delle imprese non più operative ed attribuzione del domicilio digitale				100,00%	
	34,00%	A.1.2_01 - Campagna di sensibilizzare rivolta alle imprese dotate di pec e tenute al deposito del bilancio d'esercizio (esercizio 2018-2022)		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	33,00%	A.1.2_01 - Incremento attivazione corsie preferenziali		>= 5,00 %	71,43 %	100,00%	
	33,00%	A.1.2_02 - Omogeneizzazione modulistica verbali di accertamento		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	10,00%	B3.1 - Informazione statistica economica				100,00%	
	100,00%	B3.1_01 - Excelsior: indagine sui fabbisogni occupazionali delle imprese n. bollettini mensili		>= 6 N.	6 N.	100,00%	
	10,00%	C11.1 - Ciclo della performance				100,00%	

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
		100,00%	C11.1_06 - N° Riunioni di servizio	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
	10,00%	C12.1 - Comunicazione web - social				100,00%	
		100,00%	C12.1_04 - Indagine customer satisfaction	>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%	
	10,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione				100,00%	
		50,00%	C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
		50,00%	C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	10,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane				100,00%	
		100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus "Competenze digitali"	>= 20,00 %	30,00 %	100,00%	
Area 3 - Risorse e patrimonio						99,10%	
	25,00%	3.1 Finanza, organizzazione e partecipazioni camerali				100,00%	
	10,00%	B3.1 - Informazione statistica economica				100,00%	
		100,00%	B3.1_01 - Excelsior: indagine sui fabbisogni occupazionali delle imprese n. bollettini mensili	>= 6 N.	6 N.	100,00%	
	20,00%	C11.1 - Ciclo della performance				100,00%	
		45,00%	C11.1_04 - Rispetto di tutte le scadenze previste per gli adempimenti relativi al trattamento giuridico del personale	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
		45,00%	C11.1_05 - Predisposizione della proposta di delibera di adozione della dotazione organica della Camera dell'Emilia e della sezione del PIAO concernente il piano dei fabbisogni di personale	Entro 31-10-2023	09-10-2023	100,00%	
		10,00%	C11.1_06 - N° Riunioni di servizio	>= 3 N.	3 N.	100,00%	
	10,00%	C12.1 - Comunicazione web - social				100,00%	
		100,00%	C12.1_04 - Indagine customer satisfaction	>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%	
	10,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione				100,00%	
		50,00%	C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
		50,00%	C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
		Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel					
	20,00%	C13.1 - Salute economica				100,00%	
		50,00%	C13.1_01 - Emissione del ruolo per il recupero coattivo del diritto annuale dovuto e non versato	Entro 31-12-2023	09-11-2023	100,00%	
		50,00%	C13.1_02 - Chiusura bilanci delle 3 camere accorpate	Entro 31-10-2023	09-10-2023	100,00%	
	20,00%	C14.1 - Valorizzazione degli asset, ristrutturazione e razionalizzazione sedi				100,00%	
		100,00%	C14.1_01 - Piano revisione periodica delle partecipazioni e relative relazioni	Entro 31-12-2023	18-12-2023	100,00%	
	10,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane				100,00%	
		100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus “Competenze digitali”	>= 20,00 %	25,00 %	100,00%	

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
25,00%	3.2 Affari amministrativo contabili					100,00%	
10,00%	C11.1 - Ciclo della performance					100,00%	
100,00%	C11.1_06 - N° Riunioni di servizio			>= 3 N.	7 N.	100,00%	
10,00%	C12.1 - Comunicazione web - social					100,00%	
100,00%	C12.1_04 - Indagine customer satisfaction			>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%	
10,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione					100,00%	
50,00%	C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate			>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
50,00%	C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO			>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
60,00%	C13.1 - Salute economica					100,00%	
34,00%	C13.01_04 - Predisposizione del preventivo 2023 della Camera dell'Emilia			Entro 31-10-2023	30-10-2023	100,00%	
33,00%	C13.1_02 - Chiusura bilanci delle 3 camere accorpate			Entro 31-10-2023	09-10-2023	100,00%	
33,00%	C13.1_03 - Mantenimento della tempistica di regolarizzazione delle entrate			>= 80,00 %	84,73 %	100,00%	
10,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane					100,00%	
100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus "Competenze digitali"			>= 20,00 %	33,33 %	100,00%	

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione	
25,00%	3.3 Affari generali, acquisti e servizi ausiliari					100,00%		
	10,00%	C11.1 - Ciclo della performance				100,00%		
		100,00%	C11.1_06 - N° Riunioni di servizio	>= 3 N.	10 N.	100,00%		
	10,00%	C12.1 - Comunicazione web - social				100,00%		
		100,00%	C12.1_04 - Indagine customer satisfaction	>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%		
	10,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione				100,00%		
		50,00%	C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%		
		50,00%	C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%		
			Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel					
	60,00%	C14.1 - Valorizzazione degli asset, ristrutturazione e razionalizzazione sedi				100,00%		
		25,00%	C14.1_02 - Contrattualizzazione per l'anno 2024 dei servizi generali per il funzionamento dell'ente di competenza del servizio	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%		
		25,00%	C14.1_03 - attività propedeutiche alla gestione unificata ed informatizzata del magazzino dal 2024	>= 100,00 %	133,33 %	100,00%		
		25,00%	C14.1_04 - completamento dell'istruttoria per l'approvazione da parte del Segretario Generale del documento di valutazione dei rischi della Camera dell'Emilia	Entro 10-10-2023	09-10-2023	100,00%		
		25,00%	C14.1_05 - Predisposizione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%		
	10,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane				100,00%		

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
		100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus "Competenze digitali"	>= 20,00 %	40,00 %	100,00%	
25,00%	3.4 Patrimonio e servizi di sede					96,40%	
10,00%	C11.1 - Ciclo della performance					100,00%	
100,00%		C11.1_06 - N° Riunioni di servizio		>= 3 N.	3 N.	100,00%	
10,00%	C12.1 - Comunicazione web - social					100,00%	
100,00%		C12.1_04 - Indagine customer satisfaction		>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%	
10,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione					100,00%	
50,00%		C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
50,00%		C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
60,00%	C14.1 - Valorizzazione degli asset, ristrutturazione e razionalizzazione sedi					94,00%	
50,00%		C14.1_02 - Contrattualizzazione per l'anno 2024 dei servizi generali per il funzionamento dell'ente di competenza del servizio		>= 100,00 %	88,00 %	88,00%	
50,00%		C14.1_03 - attività propedeutiche alla gestione unificata ed informatizzata del magazzino dal 2024		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
10,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane					100,00%	

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
		100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus "Competenze digitali"	>= 20,00 %	33,33 %	100,00%	
Area 4 - Regolazione del mercato						100,00%	
33,00%	4.1 Regolazione del mercato					100,00%	
30,00%	A.2.1 - Regolazione del mercato e attività ispettive per la tutela dei diritti soggettivi e per la trasparenza del mercato					100,00%	
33,00%		A2.1_06 - Incrementare le visite ispettive su Magazzini Generali (po RM)		>= 5 N.	8 N.	100,00%	
33,00%		A2.1_07 - Efficienza nel processo di gestione dei Concorsi a Premio a tutela del consumatore e della fede pubblica		<= 15 gg	5,73 gg	100,00%	
34,00%		A2.1_08 - Volume di attività gestito dal personale addetto alla gestione delle ordinanze sanzionatorie		>= 400 N.	806 N.	100,00%	
10,00%	C11.1 - Ciclo della performance					100,00%	
100,00%		C11.1_06 - N° Riunioni di servizio		>= 3 N.	3 N.	100,00%	
10,00%	C12.1 - Comunicazione web - social					100,00%	
100,00%		C12.1_04 - Indagine customer satisfaction		>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%	
10,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione					100,00%	
50,00%		C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
50,00%		C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
			Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel				

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
33,00%	30,00%	C9.1 - Digitalizzazione dei servizi				100,00%	
	100,00%	C9.1_04 - Avvio dell'uso del programma TACI per la pratica telematica carte cronotachigrafiche (sedi Parma e Piacenza)		>= 5 N.	9 N.	100,00%	
	10,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane				100,00%	
	100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus "Competenze digitali"		>= 20,00 %	40,00 %	100,00%	
	4.2 Tutela e legalità					100,00%	
	60,00%	A.2.1 - Regolazione del mercato e attività ispettive per la tutela dei diritti soggettivi e per la trasparenza del mercato				100,00%	
	25,00%	A2.1_01 - Incrementare le visite ispettive sui centri Tecnici autorizzati		>= 70,00 %	82,61 %	100,00%	
	25,00%	A2.1_02 - n° di prodotti verificati in ambito sicurezza prodotti,etichettatura moda ed emissioni CO2		>= 35 N.	45 N.	100,00%	
	25,00%	A2.1_03 - Organizzazione di Webinair di aggiornamento aziendale in materia di Centri Tecnici-D.M.93/2017 e Metalli Preziosi		>= 1 N.	1 N.	100,00%	
	25,00%	A2.1_07 - Efficienza nel processo di gestione dei Concorsi a Premio a tutela del consumatore e della fede pubblica		<= 15 gg	5,73 gg	100,00%	
10,00%	10,00%	C11.1 - Ciclo della performance				100,00%	
	100,00%	C11.1_06 - N° Riunioni di servizio		>= 3 N.	3 N.	100,00%	
	10,00%	C12.1 - Comunicazione web - social				100,00%	

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione		
		100,00%	C12.1_04 - Indagine customer satisfaction	>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%			
	10,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione				100,00%			
		50,00%	C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%			
		50,00%	C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%			
	10,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane				100,00%			
		100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus "Competenze digitali"	>= 20,00 %	60,00 %	100,00%			
34,00%	4.3 Tutela del Mercato					100,00%			
	60,00%	A.2.1 - Regolazione del mercato e attività ispettive per la tutela dei diritti soggettivi e per la trasparenza del mercato				100,00%			
		50,00%	A.2.1_04 - Efficienza servizio di mediaconciliazione	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%			
		50,00%	A.2.1_05 - Indicazioni operative per la trasparenza riguardo i rapporti fra Ente nuovo ed Enti cessati - iscrizioni nelle Sezioni relative	Entro 30-09-2023	25-09-2023	100,00%			
	10,00%	C11.1 - Ciclo della performance				100,00%			
		100,00%	C11.1_06 - N° Riunioni di servizio	>= 3 N.	3 N.	100,00%			
	10,00%	C12.1 - Comunicazione web - social				100,00%			
		100,00%	C12.1_04 - Indagine customer satisfaction	>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%			

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione
	10,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione				100,00%	
	50,00%	C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	50,00%	C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO		>= 100,00 %	100,00 %	100,00%	
	10,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane				100,00%	
	100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus “Competenze digitali”		>= 20,00 %	66,67 %	100,00%	

Area 5 - Promozione del territorio, contributi e servizi alle imprese						100,00%	
100,00%	5.1 Affari economici e relazioni esterne					100,00%	
	15,00%	A1.3 - Digitalizzazione delle pratiche e dei documenti per l'export				100,00%	
	33,00%	A1.3_01 - Tempo medio tra data richiesta certificato d'origine e data rilascio		<= 33 h	28,55 h	100,00%	
	33,00%	A1.3_02 - Percentuale di pratiche di rilascio di certificati di origine evase nell'anno "n" in meno di 30 ore (al netto delle sospese)		>= 79,00 %	81,26 %	100,00%	
	34,00%	A1.3_03 - Incremento dei CO stampati in azienda su foglio standard (sportelli di Parma e Piacenza)		>= 30,00 %	38,64 %	100,00%	
	15,00%	B5.1 - Scouting, Assessment e prima assistenza				100,00%	
	100,00%	B5.1_04 - Monitoraggio rendicontazione contributi alle imprese		>= 100,00 %	132,98 %	100,00%	
	15,00%	B7.1 - Dare continuità alle progettualità ed alle iniziative di valorizzazione dei territori già avviate				100,00%	

Allegato 2 – Cruscotto Aree/Servizi

Area	Settore	Obiettivo	Indicatore	Target	Valore	Raggiungimento	Valutazione		
		50,00%	B7.1_01 - Potenziare la qualità della filiera turistica	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%			
		50,00%	B7.1_02 - Tempestività nella assegnazione dei contributi Bando Piccole imprese per il territorio	<= 90 gg	68 gg	100,00%			
	15,00%	B8.1 - Certificazione delle competenze di partenza nei PCTO e supporto allo sviluppo delle ITS Academy				100,00%			
		50,00%	B8.1_01 - Sessioni di certificazione delle competenze secondo i modelli standard del sistema camerale definiti a livello nazionale per gli studenti coinvolti nei relativi percorsi PCTO	>= 20 N.	20 N.	100,00%			
		50,00%	B8.1_02 - Incrementare le imprese nel B2G Placement Regionale	>= 30 N.	36 N.	100,00%			
	10,00%	C11.1 - Ciclo della performance				100,00%			
		100,00%	C11.1_06 - N° Riunioni di servizio	>= 3 N.	4 N.	100,00%			
	10,00%	C12.1 - Comunicazione web - social				100,00%			
		100,00%	C12.1_04 - Indagine customer satisfaction	>= 2,50 N.	3,50 N.	100,00%			
	10,00%	C12.2 - Trasparenza e anticorruzione				100,00%			
		50,00%	C12.2_01 - N° azioni per la trasparenza realizzate	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%			
		50,00%	C12.2_02 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C.T. inserito nel PIAO	>= 100,00 %	100,00 %	100,00%			
			Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel						
	10,00%	C9.2 - Gestione e valorizzazione risorse umane				100,00%			
		100,00%	C9.2_01 - Conseguimento di un livello di padronanza superiore a quello riscontrato ad esito del test di assessment iniziale per almeno 8 delle 11 competenze descritte nel progetto Syllabus “Competenze digitali”	>= 20,00 %	42,86 %	100,00%			